

Visi dan Misi <i>Vision and Mission</i>	2
Ikhtisar Keuangan <i>Financial Overview</i>	3
Grafik Kinerja Keuangan <i>Financial Performance Chart</i>	4
Riwayat Singkat Perusahaan <i>Company's Brief History</i>	6
Ikhtisar Saham & Harga Saham <i>Stock Overview and Stock Prices</i>	12
Laporan Dewan Komisaris <i>The Board of Commissioners' Report</i>	15
Laporan Direksi <i>The Board of Directors' Report</i>	18
Profil Dewan Komisaris <i>Profile of the Board of Commissioners</i>	21
Profil Dewan Direksi <i>Profiles of the Board of Directors</i>	23
Profil Anggota Komite Audit <i>Profiles of the Audit Committee Members</i>	26
Profil Kepala Satuan Audit Internal <i>Profile of the Internal Audit Unit Head</i>	27
Nama & Alamat Lembaga Dan Atau Profesi Penunjang Pasar Modal <i>Names and Addresses of Supporting Institutions and/or Professions</i>	30
Sumber Daya Manusia <i>Human Resources</i>	32
Analisa Pembahasan Manajemen <i>Management Discussion Analysis</i>	36
Tata Kelola Perusahaan <i>Corporate Governance</i>	42
Penghargaan <i>Awards</i>	58
Pernyataan Tanggung Jawab Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Atas Laporan Tahunan <i>Statement of Responsibility of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the Annual Report</i>	61
Laporan Keuangan Yang Telah Diaudit <i>Audited Financial Statements</i>	

VISI

Menjadi salah satu
Perusahaan Pembiayaan
terbaik di Indonesia.

VISION

*To be one of the best
Financing Companies in
Indonesia.*



MISI

Menjadi penyedia Jasa
Keuangan yang profesional
dengan mengutamakan
pelanggan, mitra usaha,
karyawan, pemegang saham
dan masyarakat.

MISSION

*To be a professional
Financial Services provider
by prioritizing customers,
business partners,
employees, shareholders and
the community.*

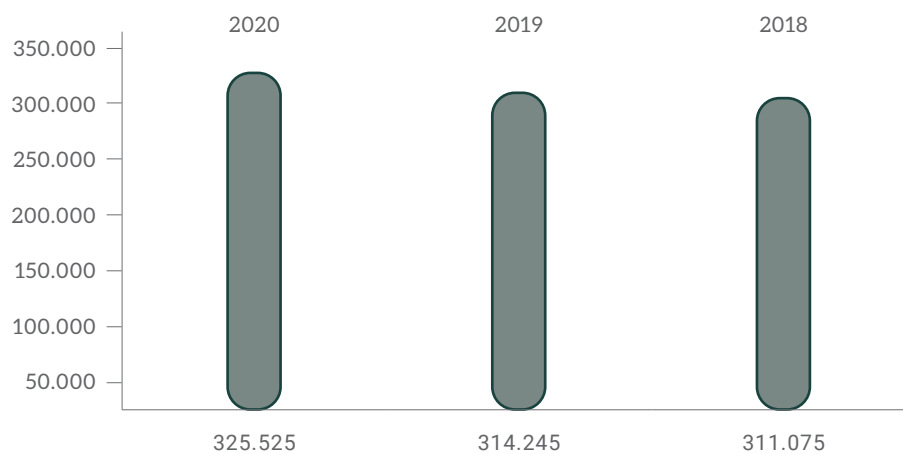
	2020	2019	2018
ASET			
ASSET			
Piutang pembiayaan investasi <i>Investment financing receivables</i>	251.013	252.689	248.745
Piutang pembiayaan multiguna <i>Multipurpose financing receivables</i>	37.997	18.584	25.263
Aset tetap <i>Fixed assets</i>	8.613	8.826	8.252
Aset sewaan <i>Leased assets</i>	198	449	104
Jumlah Aset Total assets	325.525	314.245	311.075
LIABILITAS & EKUITAS			
LIABILITIES & EQUITIES			
Utang bank <i>Bank debt</i>	7.428	8.635	25.629
Utang sewa pembiayaan <i>Finance lease payable</i>	707	0	0
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	22.708	29.812	44.548
Jumlah Ekuitas Total Equity	302.818	284.433	266.527
LABA RUGI			
PROFIT & LOSS			
Jumlah Pendapatan <i>Total Income</i>	49.822	48.638	44.199
Jumlah Beban <i>Total Expenses</i>	26.775	26.842	21.245
Laba sebelum taksiran beban pajak <i>Profit before estimated tax expenses</i>	23.048	21.796	22.955
Taksiran beban pajak <i>Estimated tax burden</i>	4.908	4.841	5.324
Laba bersih <i>Net profit</i>	18.139	16.955	17.631
Penghasilan komprehensif lain <i>Other comprehensive income</i>	245	952	62
Penghasilan Komprehensif <i>Comprehensive profit</i>	18.385	17.907	17.693
Jumlah lembar saham beredar <i>Number of shares outstanding</i>	800	800	800
Laba bersih per saham <i>Net income per share</i>	22,67	21,19	22,04
RASIO KEUANGAN (%)			
FINANCIAL RATIOS (%)			
Liabilitas terhadap ekuitas <i>Liabilities to equity</i>	7,50	10,48	16,71
Liabilitas terhadap aset <i>Liabilities to assets</i>	6,98	9,49	14,32
Laba bersih terhadap pendapatan <i>Net income to income</i>	36,41	34,86	38,89
Laba bersih terhadap rata-rata ekuitas <i>Net income to average equity</i>	6,18	6,15	7,03
Laba bersih terhadap rata-rata aset <i>Net income to average assets</i>	5,67	5,42	6,09

Dalam Jutaan Rupiah kecuali Laba bersih per saham dan Rasio Keuangan
In millions of Rupiah except net income per share and financial ratio

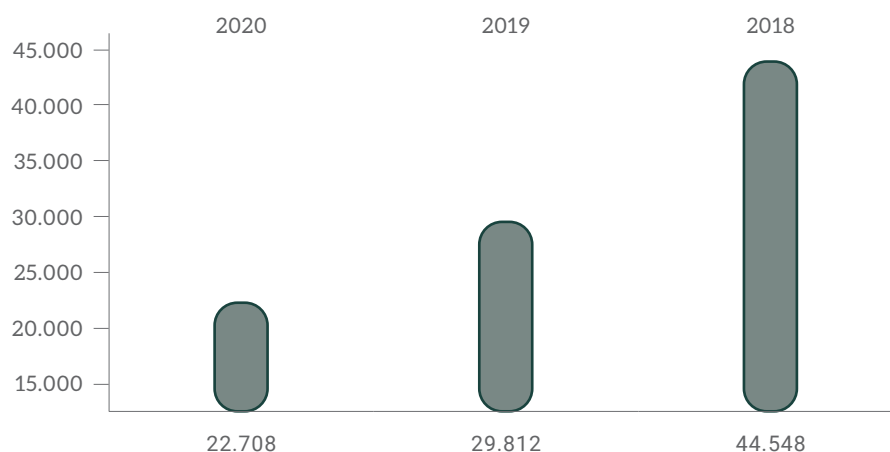
GRAFIK KINERJA KEUANGAN

FINANCIAL PERFORMANCE CHART

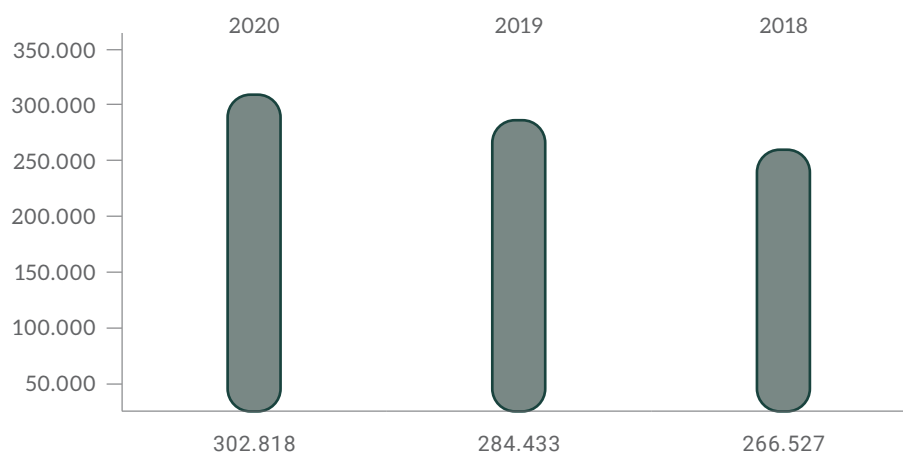
JUMLAH ASET TOTAL ASSETS (dalam jutaan Rupiah) (in million Rupiah)



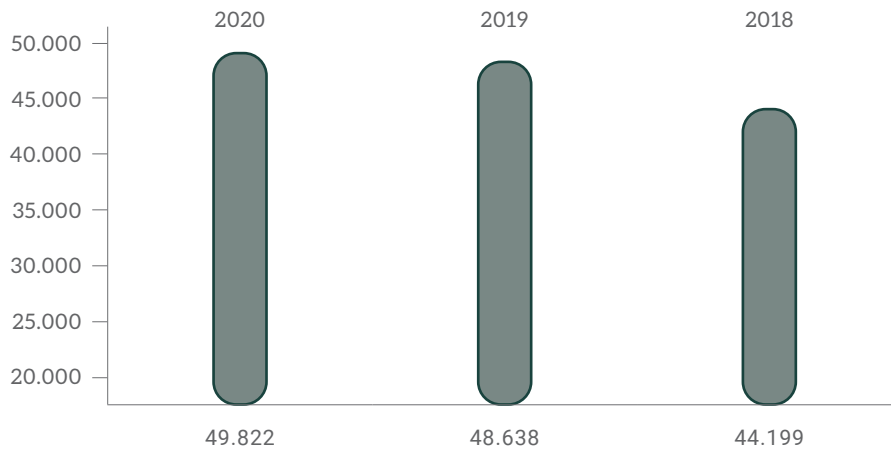
JUMLAH LIABILITAS TOTAL LIABILITIES (dalam jutaan Rupiah) (in million Rupiah)



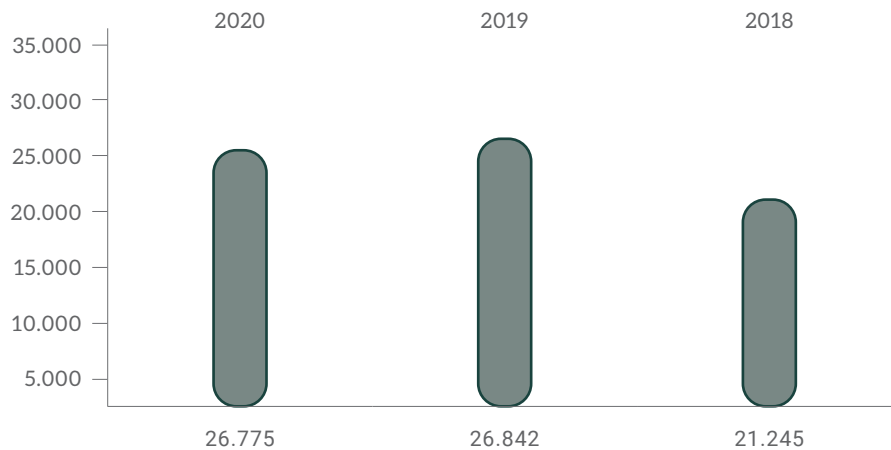
JUMLAH EKUITAS TOTAL EQUITIES (dalam jutaan Rupiah) (in million Rupiah)



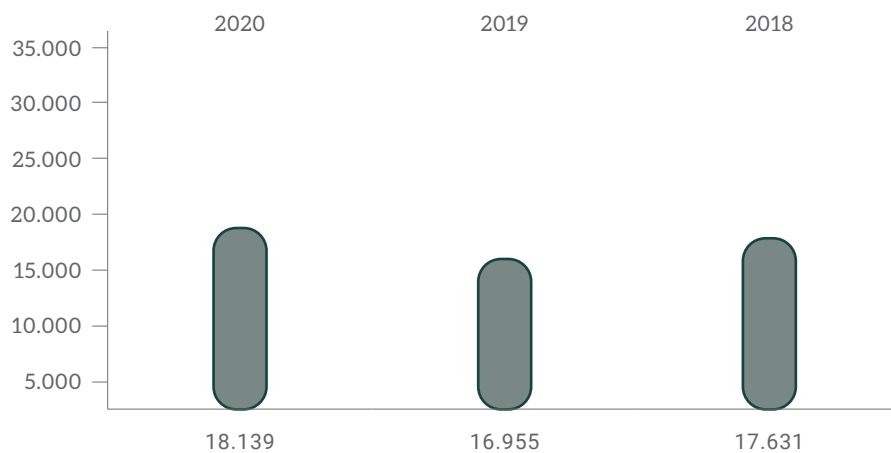
JUMLAH PENDAPATAN
TOTAL INCOMES
 (dalam jutaan Rupiah)
 (in million Rupiah)



JUMLAH BEBAN
TOTAL EXPENSES
 (dalam jutaan Rupiah)
 (in million Rupiah)



JUMLAH LABA BERSIH
TOTAL NET PROFITS
 (dalam jutaan Rupiah)
 (in million Rupiah)



PT. Trust Finance Indonesia, Tbk (Perusahaan) dahulu PT. Multi Finance Kapitalindo, didirikan dengan akta notaris Maria Kristiana Soeharyo, S.H., No. 44 tanggal 12 Pebruari 1990. Akta pendirian ini telah disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-1394. HT.01.01.TH.90 tanggal 13 Maret 1990 dan telah diumumkan dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 39 tanggal 15 Mei 1990. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, dengan Akta Notaris Robert Purba, S.H., No. 15 tanggal 11 Pebruari 2002 tentang perubahan nama Perusahaan dari PT KIA Asia Finance menjadi PT Trust Finance Indonesia Tbk. Akta ini memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.C-03015.HT.01.04.TH.2002 tanggal 21 Pebruari 2002.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menjalankan usaha di bidang pembiayaan dalam bentuk penyediaan dana atau barang modal yang meliputi sewa guna usaha, anjak piutang, pembiayaan kartu kredit dan pembiayaan konsumen. Perusahaan memperoleh ijin usaha lembaga pembiayaan dari Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.159/KMK.06/2001 tanggal 3 April 2001 dan telah diperbaharui dengan Surat Keputusan No. Kep 078/KM.6/2003 tanggal 24 Maret 2003 dan memperoleh izin pembukaan unit syariah dari Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-256/NB223/2015 tanggal 15 Juli 2015.

Dengan bergabungnya PT. KIA Mobil Indonesia (KMI) sebagai salah satu pemegang saham utama Perusahaan sejak tahun 2000, fokus usaha Perusahaan pada pembiayaan pemilikan kendaraan merek KIA. Peralihan usaha utama yang dilakukan Perusahaan tersebut ternyata memberikan hasil yang positif terutama disebabkan karena pada saat yang sama tingkat permintaan masyarakat terhadap mobil KIA cukup

PT. Trust Finance Indonesia, Tbk (the Company), formerly PT. Multi Finance Kapitalindo, was established by virtue of notarial deed drawn up by Maria Kristiana Soeharyo, S.H., No. 44 dated 12 February 1990. This deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. C2-1394.HT.01.01.TH.90 dated 13 March 1990 and was announced in the Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 39 dated 15 May 1990. The Company's Articles of Association have been amended several times, lastly by the Notarial Deed of Robert Purba, S.H., No. 15 dated 11 February 2002 on the change of the Company's name from PT. KIA Asia Finance to PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. This deed was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. C-03015.HT.01.04.TH.2002 dated 21 February 2002.

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the scope to operate and run financing business activities in the form of providing funds or capital goods which includes leasing, factoring, credit card financing and consumer financing. The company obtained a financial institution business license from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. 159/KMK.06/2001 dated 3 April 2001 and was updated by Decree No. Kep 078/KM.6/2003 dated 24 March 2003 and obtained permission to establish a sharia unit from the Financial Services Authority No. KEP-256/NB223/2015 dated 15 July 2015.

Since joining of PT. KIA Mobil Indonesia in 2000 as one of the main shareholders of the Company, the Company's business focuses on financing ownership of KIA brand vehicles. The transition of the main business carried out by the Company turned out to have positive results, mainly because at the same time the level of public demand for KIA cars was quite high. The highest demand from the community is in the Multi Purpose Vehicle (MPV)

tinggi. Minat tertinggi masyarakat adalah pada jenis Multi Purpose Vehicle (MPV) mengingat kendaraan-kendaraan jenis ini lebih sesuai dengan karakteristik masyarakat Indonesia yaitu kendaraan keluarga dengan memadukan konsep keindahan dan kenyamanan. Pada akhir tahun 2000, KMI melepaskan seluruh kepemilikan sahamnya kepada PT. Citratama Cemerlang Persada.

Bersamaan waktu dengan Penawaran Umum saham, nama Perusahaan diubah menjadi PT. Trust Finance Indonesia, Tbk yang dibuat berdasarkan Akta No.15 tanggal 11 Februari 2002 yang dibuat oleh Robert Purba, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C-03015.HT.01.04.TH.2002 tanggal 21 Februari 2002 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 64 tanggal 12 Agustus 2003, Tambahan No.6735.

Target pasar atas fasilitas pembiayaan yang diberikan Perusahaan yang awalnya hanya membiayai kendaraan khusus merek KIA beralih ke kendaraan merek lain. Namun demikian, Perusahaan tetap menjaga hubungan yang baik dengan agen / distributor KIA. Sedangkan dengan semakin membaiknya kondisi ekonomi, hal ini berakibat positif pula terhadap meningkatnya permintaan pasar khususnya untuk pembiayaan kendaraan-kendaraan komersial dari berbagai jenis.

Permintaan pembiayaan kendaraan komersial cukup meningkat khususnya permintaan dari cabang-cabang Perusahaan di daerah seperti Pekanbaru, Medan dan Surabaya. Perkembangan usaha Perusahaan hingga saat ini meliputi pembiayaan kendaraan, baik kendaraan penumpang maupun kendaraan komersial, baik kendaraan baru maupun bekas bahkan Perusahaan juga membiayai alat-alat berat seperti excavator, bulldozer dan lain-lain.

Dalam rangka Penawaran Umum perdana saham-saham Perusahaan kepada publik, Perusahaan

class, considering that these vehicle segments are more in line with the characteristics of Indonesian specifically family vehicle by combining the concepts of beauty and comfort. At the end of 2000, KMI divested all of its share ownership to PT. Citratama Cemerlang Persada.

During the same time as the Public Offering of shares, the name of the Company was amended to PT. Trust Finance Indonesia, Tbk which was formed based on Deed No.15 dated 11 February 2002 drawn up by Robert Purba, S.H., a Notary Public in Jakarta, and was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. C-03015.HT.01.04.TH.2002 dated 21 February 2002 and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 64 dated 12 August 2003, Supplement No.6735.

The financing facilities provided by the company have switched its target Market to other vehicle brands from the initial funding of mainly KIA vehicles. However, the company still maintains good relation with KIA agents/distributors. During which, Market demand for financing commercial vehicles of various types grew significantly. This is due to the improvement in the economic conditions leading to positive effect on market activities.

Demand for financing commercial vehicle increases especially with the requests from the Company's branches in areas such as Pekanbaru, Medan and Surabaya. The Company's business development to date includes vehicle financing, both passenger vehicles and commercial vehicles, both new and used vehicles and and furthermore the Company also finances heavy equipment such as excavators, bulldozers and others.

In the context of the Company's Initial Public shares Offering, the company has amended its

telah mengubah Anggaran Dasarnya berdasarkan Akta No. 15 tanggal 11 Februari 2002 yang dibuat oleh Robert Purba, S.H., Notaris di Jakarta, di mana seluruh Anggaran Dasar Perusahaan diubah untuk memenuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku di bidang pasar modal bagi perusahaan yang mencatatkan saham-sahamnya pada bursa efek di Indonesia dengan mematuhi ketentuan-ketentuan Undang-Undang Pasar Modal. Akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C-03015. HT.01.04.TH.2002 tanggal 21 Februari 2002 dan telah diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 64 tanggal 12 Agustus 2003, Tambahan No. 6735 yang kemudian pada tanggal 8 Nopember 2002 memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Bapepam melalui suratnya No. S-2414/PM/2002 untuk melakukan penawaran umum kepada masyarakat atas 100.000.000 saham Perusahaan (nilai nominal Rp.100,- per saham) dengan harga penawaran Rp 170,- per saham. Bersamaan dengan pencatatan saham yang berasal dari Penawaran Umum tersebut, Perusahaan mencatatkan seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh atas nama pemegang saham sebelum Penawaran Umum yaitu sebanyak 300.000.000 lembar dengan nilai nominal Rp 100 per lembar saham. Dengan demikian, jumlah saham yang dicatatkan oleh Perusahaan adalah sebesar 400.000.000 lembar saham atau 100% dari seluruh jumlah saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh sesudah penawaran Umum. Saham-saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 28 Nopember 2002.

Perusahaan telah membuka unit usaha Syariah, sesuai dengan Pasal 7 Keputusan Menteri Keuangan No. 448 / KMK.017 / 2000 yang dirubah menjadi Peraturan Menteri Keuangan No. 084 / PMK.012 / 2006 tanggal 29 September 2006 pasal 26 bahwa "Perusahaan Pembiayaan dapat memperoleh pendanaan Syariah", maka berdasarkan Surat Rekomendasi dari Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia Nomor

Article of Association under the virtue of Deed No. 15 dated 11 February 2002 drawn up before Robert Purba, S.H., a Notary Public in Jakarta, where the entire Articles of Association of the Company were amended to comply with the applicable provisions in the capital market for companies that listed their shares on the stock exchange in Indonesia by complying with the provisions of Law on the Capital Market. The deed was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. C-03015.HT.01.04.TH.2002 dated 21 February 2002 and announced in the Official Gazette of the Republic of Indonesia No. 64 dated 12 August 2003, Supplement No. 6735 which then on 8 November 2002 received an effective statement from the Chairman of Bapepam by virtue of its letter No. S-2414/PM/2002 to conduct a public offering to the public of 100,000,000 shares of the Company (nominal value of IDR100 per share) with an offer price of IDR170 per share. Along with the listing of shares originating from the Public Offering, the Company listed all shares that have been issued and fully paid in the name of the shareholders before the Public Offering of 300,000,000 shares with a nominal value of IDR100 per share. Therefore, the number of shares listed by the Company is 400,000,000 shares or 100% of the total number of shares that have been issued and fully paid after the Public Offering. These shares were listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on 28 November 2002.

The Company established a Sharia business unit, in accordance to Article 7 of the Minister of Finance Decree No. 448/KMK.017/2000 which was amended to the Minister of Finance Regulation No. 084/PMK.012/2006 dated 29 September 2006 article 26 stating "Financing Companies can obtain Sharia funding", then by virtue of the Recommendation Letter from the National Sharia Board of the Indonesian Ulema Council Number: U-178/DSN-MUI/VIII/2006 dated

: U-178/DSN-MUI/VIII/2006 tertanggal 5 Agustus 2006, maka PT.Trust Finance Indonesia, Tbk telah direkomendasikan mendirikan unit usaha Syariah.

Pada tahun 2006, Anggaran Dasar Perusahaan mengalami perubahan melalui akta Notaris Leolin Jayayanti, S.H., No. 7, tanggal 14 Desember 2006, mengenai peningkatan modal dasar Perusahaan dari Rp.100.000.000.000,- menjadi Rp 160.000.000.000,-. Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. W7-00852.HT.01.04-TH.2007, tanggal 23 Januari 2007.

Pada tahun 2008, Anggaran Dasar Perusahaan mengalami perubahan melalui akta Notaris Robert Purba S.H., No. 67, tanggal 12 Juni 2008, mengenai perubahan dan penyusunan kembali seluruh ketentuan anggaran dasar Perusahaan untuk disesuaikan dengan ketentuan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-49949.AH.01.02.Tahun 2008, tanggal 11 Agustus 2008.

Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 150 tanggal 25 juni 2009 (Penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan Keputusan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan/BAPEPAM – LK No. IX.J.I tahun 2008. Surat pemberitahuan dari Departemen Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU – AH.01.10 – 12708. Tanggal 10 Agustus 2009, BNRI No. 62, tanggal 03 Agustus 2010 tambahan No. 555/ 2010.

Tahun 2015 Anggaran Dasar Perusahaan mengalami perubahan melalui akta Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn, No. 325 tanggal 15 juni 2015 mengenai penyesuaian terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.05/2014 tentang Penyelenggaraan Usaha Perusahaan Pembiayaan, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan

5 August 2006, PT Trust Finance Indonesia, Tbk was recommended to establish a Sharia business unit.

In 2006, the Company's Articles of Association were amended by virtue of the notarial deed of Leolin Jayayanti, S.H., No. 7, dated 14 December 2006, regarding the increase in the authorized capital of the Company from IDR100,000,000,000 to IDR160,000,000,000. This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. W7-00852.HT.01.04-TH.2007, dated 23 January 2007.

In 2008, the Company's Articles of Association were amended by virtue of the notarial deed of Robert Purba S.H., No. 67, dated 12 June 2008, on the amendment and rearrangement of all provisions of the Company's articles of association to be adjusted to the provisions of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies. This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by virtue of Decree No. AHU-49949.AH.01.02.Tahun 2008, dated 11 August 2008.

Meeting Resolutions Deed of Declaration No. 150 dated 25 June 2009 (Adjustment to the Company's Articles of Association in accordance with the Decision of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency/BAPEPAM-LK No. IX.J.I. of 2008. The letter of notification from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU - AH.01.10 - 12708. State Gazette of the Republic of Indonesia No. 62 dated 10 August 2009, Supplement No. 555/2010 dated 3 August 2010.

In 2015 the Company's Articles of Association were amended by virtue of the notarial deed of Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn., No. 325 dated 15 June 2015 on adjustment to the Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.05/2014 on Business Operation of Financing Companies, Financial Services Authority Regulation No. 32/

No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi Dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Akta perubahan ini telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia serta telah diterima dan dicatat didalam database sistem Administrasi Badan Hukum dalam surat- surat keputusannya No. AHU-0937991.AH.01.02.TAHUN 2015 dan surat perubahan data Perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0945272, keduanya tertanggal 24 juni 2015.

Akta Perubahan dimuat dalam Akta yang dibuat dihadapan Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn, No. 326 tanggal 15 juni 2015 mengenai pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham (Stock Split) dengan perbandingan nilai 1:2 yaitu dari nilai Rp. 100,- (Seratus Rupiah) menjadi Rp. 50,- (Lima Puluhan Rupiah). Akta telah diterima dan dicatat didalam database Sistem Administrasi Badan Hukum, surat pemberitahuan perubahan data Perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0946222 dan No. AHU-AH.01.03-0946223 tanggal 26 juni 2015.

Akta pernyataan keputusan rapat No. 640 tanggal 17 juni 2016 dibuat dihadapan Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn tentang pengangkatan Direktur Utama dan penyesuaian POJK No. 31/POJK.05/2014 tentang Penyelenggaraan Usaha Pembiayaan Syariah, telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0011872.AH.01.02 Tahun 2016 tanggal 23 juni 2016, dan telah diterima dan dicatat dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum, surat penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0060035 tanggal 23 juni 2016.

Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 02 tanggal

POJK.04/2014 on Planning and Holding a General Meeting of Shareholders of a Public Company and the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. This amendment deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and was received and recorded in the Legal Entity Administration System database by virtue of its Decree No. AHU-0937991.AH.01.02.YEAR 2015 and the letter of changes in the Company's data from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0945272, both dated 24 June 2015.

The Deed of Amendment is contained in the Deed made before Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn., No. 326 dated 15 June 2015 on the implementation of Stock Split with a ratio of 1: 2, i.e. from the value of IDR100 (one hundred rupiah) to IDR50 (fifty rupiah). The deed was received and recorded in the Legal Entity Administration System database, the letter of notification on the change of the Company's data from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0946222 and No. AHU-AH.01.03-0946223 dated 26 June 2015.

Meeting Resolutions Deed of Declaration No. 640 dated 17 June 2016 made before Public Notary Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn., on the appointment of President Director along with complying to the FSA Regulation No. 31/POJK.05/2014 on Operation of Sharia Financing Businesses, was approved by the Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia No. AHU-0011872.AH.01.02 of 2016 dated 23 June 2016, and was received and recorded in the Legal Entity Administration System database, the letter of receipt of notification on changes in the Company's data from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0060035 dated 23 June 2016.

Deed of Declaration on Meeting Resolutions No.

02 november 2017, dibuat dihadapan Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn, tentang pemberhentian Bapak Iki Wibowo sebagai Komisaris, surat penerimaan pemberitahuan perubahan data Perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0188586 tanggal 08 november 2017.

Tahun 2018 PT. Trust Finance Indonesia, Tbk, tidak lagi melakukan kegiatan pembiayaan dalam Unit Usaha Syariah; berdasarkan surat keputusan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. Kep- 117/ NB 223/ 2017 tentang pencabutan izin Unit Usaha Syariah Perusahaan Pembiayaan PT. Trust Finance Indonesia, Tbk, tanggal 05 Desember 2017, dan berdasarkan Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 9 tanggal 27 Juni 2018 dibuat dihadapan Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M. Kn.

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Trust Finance Indonesia, Tbk No. 1 tanggal 01 Juli 2019, dihadapan Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn. Jakarta. Surat Pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor AHU-0037597.AH.01.02 TAHUN 2019, tanggal 16 Juli 2019. Akta berisi Tentang perubahan Anggaran Dasar pasal 3 dan Penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha (KBLI 2017) serta penegasan kembali penutupan Unit Usaha Syariah PT. Trust Finance Indonesia,Tbk.

Dua akta terakhir yaitu: Akta Pernyataan Keputusan Rapat Dewan Komisaris PT. Trust Finance Indonesia, Tbk No. 9 tanggal 26 Juli 2019, oleh Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn. Jakarta, tentang Pengangkatan Komite Nominasi dan Remunerasi. Akta Pernyataan Keputusan Rapat Dewan Komisaris PT. Trust Finance Indonesia, Tbk No. 10 tanggal 26 Juli 2019, oleh Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn. Jakarta, tentang pengangkatan Komite Audit.

02 dated 2 November 2017, made before Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn., on the dismissal of Mr. Iki Wibowo as a Commissioner, the letter of receipt of notification of changes in the Company's data from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0188586 dated 8 November 2017.

In 2018, PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. no longer carried out financing activities in the Sharia Business Unit; based on the Decree of the Financial Services Authority (FSA) No. Kep-117/ NB223/2017 on revocation of license of the Sharia Business Unit of the Financing Company of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. dated 5 December 2017, and based on the Deed of Minutes on Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 9 dated 27 June 2018 made before Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M. Kn.

PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. Resolution Deed of Declaration on the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 1 dated 1 July 2019, made before Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn., Jakarta. The Letter of Approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-0037597.AH.01.02 of 2019, dated 16 July 2019. The deed contains Amendment to Articles of Association Article 3 and Adjustment to Indonesian Standard Industrial Classification (KBLI 2017) and reaffirmation on the closure of the Sharia Business Unit of PT Trust Finance Indonesia, Tbk.

The last two deeds, namely: PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. Resolution Deed of Declaration on the Board of Commissioners Meeting No. 9 dated 26 July 2019, by Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn., Jakarta, regarding the Appointment of the Nomination and Remuneration Committee. PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. Resolution Deed of Declaration on the Board of commissioners Meeting No. 10 dated 26 July 2019, by Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn., Jakarta, regarding the appointment of the Audit Committee.

IKHTISAR SAHAM

Saham Perusahaan dicatatkan dan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia sejak tanggal 28 November 2002. Seluruh saham disetor yaitu sejumlah 400.000.000 lembar saham dan telah dilakukan pemecahan nilai nominal saham (stock split) menjadi 800.000.000 lembar saham disetor dan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia. Per 31 Juli 2015.

*Akta dibuat dihadapan Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn. No. 326 tanggal 15 Juni 2015 mengenai pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham (Stock Split)

STOCK OVERVIEW

The Company's shares have been listed and traded on the Indonesia Stock Exchange since 28 November 2002. All paid-in shares are 400,000,000 shares and a stock split has been carried out to be 800,000,000 shares paid-in and listed on the Indonesia Stock Exchange. As at 31 July 2015.

**The deed was made before Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn. No. 326 dated 15 June 2015 on the Stock Split of nominal value*

**KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
COMPOSITION OF SHAREHOLDERS**

No.	Kepemilikan Ownership	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	(%)	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (IDR)
1	PT. Artha Capital Indonesia	223.760.000	27,97	11.188.000.000
2	PT. Artha Perdana Investama	74.760.000	9,35	3.738.000.000
3	Hendry Hartato	56.190.000	7,02	2.809.500.000
4	PT. Majujaya Terus Sejahtera	240.000.000	30,00	12.000.000.000
5	Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan kurang dari 5%) <i>Communities (each with ownership less than 5%)</i>	205.289.600	25,66	10.264.480.000
TOTAL		800.000.000	100,00	40.000.000.000

Per 31 Desember 2020
As of December 31, 2020

**LAPORAN KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS
REPORT ON OWNERSHIP OF SHARES BY THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS**

No.	Nama Name	Jabatan Position	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership (%)	Jumlah (Rp) Amount (IDR)
1	Renee Tang	President Commissioner	4,94	39.505.000
2	Ir. Halim Kesuma	Independent Commissioner	0,00	0
3	Suparman Sulina	President Director	0,00	0
4	Tandijono Koko	Director	0,00	0
5	Suhiwan Budiyanto	Independent Director	0,00	0
TOTAL			4,94	39.505.000

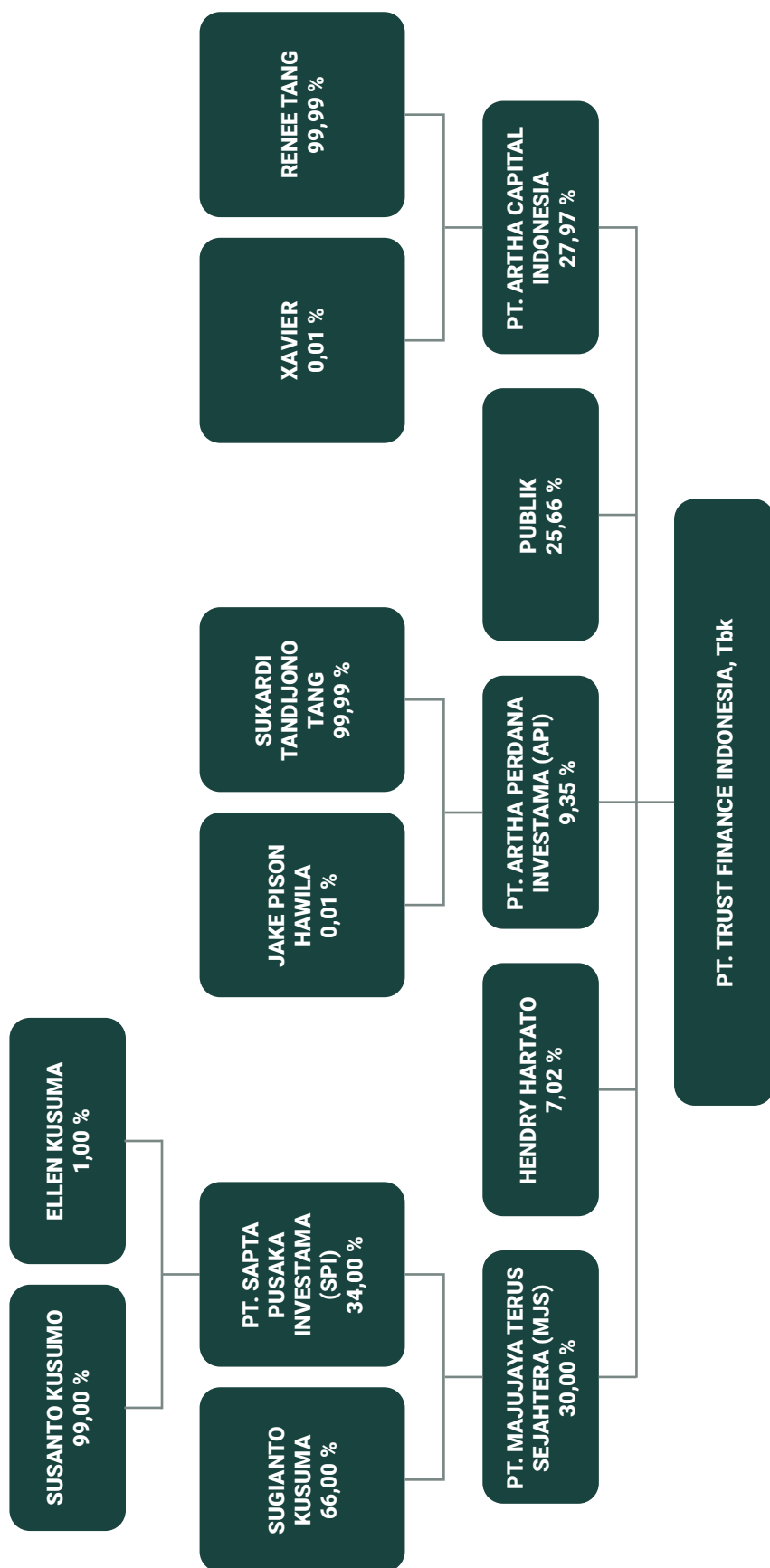
Per 31 Desember 2020
As of December 31, 2020

DATA HARGA SAHAM
DATA OF STOCK PRICES

Tahun Year	Kwartal Quarter	Harga Tertinggi (Rp) Highest Price (IDR)	Harga Terendah (Rp) Lowest Price (IDR)	Harga Penutupan (Rp) Closing Price (IDR)	Volume (Lembar/Sheet)
2019	I	440	262	384	1.351
	II	376	264	330	67
	III	388	274	354	1.739
	IV	360	264	282	146
2020	I	380	226	360	78.9
	II	376	236	348	1.278
	III	374	268	308	68
	IV	358	284	294	65.792

(Sumber Bursa Efek Indonesia)
 (Source of the Indonesia Stock Exchange)

BAGAN PEMEGANG SAHAM
SHARE HOLDERS CHART
PT. TRUST FINANCE INDONESIA, Tbk



Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders

1. Kepemilikan Institusi Lokal Local Institution Ownership : 3 Badan Hukum sebesar 67,32% 3 Legal Entities at 67.32%
2. Kepemilikan Institusi Asing Foreign Institution Ownership : Tidak Ada None
3. Kepemilikan Individu Lokal Local Individual Ownership : 360 Orang sebesar 32,68% 360 Persons at 32.68%
4. Kepemilikan Individu Asing Foreign Individual Ownership : Tidak Ada None

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia yang diberikan sehingga PT Trust Finance Indonesia Tbk. dapat melalui tahun 2020 yang penuh tantangan dengan capaian kinerja yang sangat baik. Selanjutnya, ijin kami untuk menyampaikan laporan Dewan Komisaris terhadap pengawasan pengelolaan Perseroan dan entitas anak usaha yang dilakukan oleh Direksi untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2020.

PENILAIAN ATAS KINERJA DIREKSI

Dalam menjalankan bisnis Perseroan tahun 2020, Direksi selalu mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam mengambil keputusan sehingga rencana strategis Perseroan dapat menggerakkan operasional sesuai dengan tujuan Perseroan. Prinsip-prinsip tersebut didasari dengan kebijakan dan peraturan-peraturan Perseroan dan Otoritas Jasa Keuangan.

Dalam hasil pencapaian dan Pendapatan Perusahaan di tahun 2020 meningkat sebesar Rp 1,18 Miliar atau 2,43% dari tahun sebelumnya, yaitu sebesar Rp 48,64 Miliar menjadi 49,82 Miliar. Rincian dari pendapatan tersebut adalah dari pembiayaan investasi, pembiayaan multiguna dan sewa operasi selama tahun 2020 masing-masing sebesar Rp 43,96 Miliar, Rp 3,85 Miliar dan Rp 445 Juta. Pendapatan pembiayaan investasi, pembiayaan multiguna dan sewa operasi pada tahun 2019 masing-masing adalah sebesar Rp 43,41 Miliar, Rp 3,42 Miliar dan Rp 457 Juta. Peningkatan terjadi pada pendapatan pembiayaan investasi dan multiguna sebesar Rp 554 Juta dan Rp 430 Juta (1,28% dan 12,58%).

PROSPEK USAHA PERUSAHAAN

Pertumbuhan ekonomi Indonesia diperkirakan masih sangat dipengaruhi oleh wabah virus corona, sentimen ekonomi global dan permasalahan perang dagang antara negara-negara maju. Namun demikian pemerintah pasti telah mempunyai stimulus ekonomi guna menjaga stabilitas pertumbuhan ekonomi dan tingkat inflasi yang terkendali dan diawasi oleh instansi Pemerintah yakni Bank Sentral.

Dear Shareholders and Stakeholders,

With gratitude and presence of the God Almighty for the grace and fortune blessed upon PT. Trust Finance Indonesia Tbk., we are able to go through the challenges in the year 2020 with accomplishing exceptional performance. We are pleased to deliver the Board of Commissioners report under the supervision from the management of the Company and its subsidiaries which were later carried out by the Board of Directors for the financial year ending 31 December 2020.

EVALUATION OF THE BOARD OF DIRECTORS' PERFORMANCE

Throughout the Company's business operation in 2020, the Board of Directors consistently prioritize the principle of prudence on all decision making with the intention that the Company's strategic scheme can propel the operations in achieving and in line with the Company's objectives. These principles are based on the policies set by the Company's and Financial Services Authority regulations.

As of the results achieved and The Company's revenue in 2020 increased by IDR 1.18 Billion or 2.43% from the previous year, which was IDR 48.64 Billion to 49.82 Billion. Details of the revenue are based on investment financing, multipurpose financing and operating leases during 2020 amounting to IDR 43.96 Billion, IDR 3.85 Billion and IDR 445 Million, respectively. Investment financing income, multipurpose financing and operating leases in 2019 were IDR 43.41 Billion, IDR 3.42 Billion and IDR 457 Million, respectively. The positive growth occurred in investment financing and multipurpose financing of IDR 554 Million and IDR 430 Million (1.28% and 12.58%).

BUSINESS PROSPECTS OF THE COMPANY

The assessment of Indonesia's economic growth will still be strongly influenced by corona virus disease, global economic sentiment along with trade war issues developing between countries. Therefore, the government will surely implement an economic stimulus action for maintaining stability in the economic growth as well as control the inflation rate through Government supervision, namely the Central Bank.

Rencana bisnis tahun 2021 yang telah disusun oleh Direksi dinilai cukup realistis. Berlandaskan hal tersebut, Dewan Komisaris memiliki harapan positif terhadap Direksi bahwa Perseroan akan bergerak lebih baik di tahun 2021. Selain pemulihan kondisi ekonomi yang diharapkan terus berjalan, penetapan langkah strategis yang telah tertuang dalam rencana bisnis Perseroan, apabila dijalankan secara konsisten dapat mendorong Perseroan menemukan lebih banyak peluang untuk terus bertumbuh, baik dari sisi asset maupun laba.

PELAKSANAAN FUNGSI PENGAWASAN

Dewan Komisaris secara konsisten melakukan sinergi dengan direksi dalam pelaksanaan pengawasan atas seluruh kegiatan Perusahaan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang telah dibuat untuk memberikan nilai tambah dalam pengelolaan Perusahaan. Fungsi pengawasan ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris melalui rapat gabungan dengan Direksi atau kegiatan- kegiatan konsolidasi lainnya.

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance/ GCG) merupakan fondasi yang penting bagi Perseroan. Penerapan GCG yang efektif akan berdampak terhadap praktik usaha Perseroan yang transparan dan bertanggung jawab sehingga memastikan usaha Perseroan berjalan secara sehat serta berkesinambungan. Dalam operasional Perseroan selama tahun 2020 terus dilakukan peningkatan terkait penerapan prinsip GCG yang tidak terlepas atas penilaian komite-komite dibawah dewan komisaris yang telah memberikan dukungan penuh dalam membantu Dewan Komisaris untuk menjalankan fungsi dan tugas pengawasan dengan baik.

APRESIASI

Semua pencapaian di tahun – tahun sebelumnya, serta semua harapan dan rencana mendatang Perusahaan tentunya hanya mungkin terwujud dengan dukungan semua pihak yang selama ini mendampingi PT. Trust finance Indonesia, Tbk. Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi dan seluruh karyawan PT. Trust Finance Indonesia, Tbk atas kinerja Perseroan selama tahun 2020. Dewan Komisaris juga berharap kepada seluruh

The 2021 business plan presented by the Board of Directors are appraised realistically. In regards to this matter, The Board of Commissioners instilled positive expectations on members of the Board of Directors to propel the Company into 2021 In addition to the ongoing economic recovery, we also believe that the future strategic actions being set up in the Company's business plan being carried out consistently can help encourage the Company to find more opportunities to continue growing, in terms of assets and profits.

IMPLEMENTATION OF SUPERVISORY FUNCTION

The Board of Commissioners consistently adopts synergy between the Board of Directors on the implementation of supervision over all of Company activities in line with the duties and responsibilities that have been made to provide added value towards the management of the Company. This supervisory function is carried out by the Board of Commissioners through joint meetings with the Directors and or other consolidated activities.

CORPORATE GOVERNANCE

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) is an essential foundation for the Company. The effective implementation of CGC will have a significant impact on the Company's practices to be more transparent and accountable which will result into a healthier and more sustainable business environment. Within the Company's operations in 2020, continuation in the developments were made toward the implementation of CGC principles which were assessed by the committees under the Board of Commissioners giving full support in assisting the Board of Commissioners to carry out its supervisory functions and duties appropriately.

APPRECIATION

All of the Company's achievements in the previous years, as well as all future plans and expectations are only possible with the support from all loyal parties who have been with PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. The Board of Commissioners express its highest appreciation toward the Board of Directors and all PT. Trust Finance Indonesia Tbk. employees for its outstanding performance during 2020. The Board of Commissioners also hopes that

Direksi dan karyawan untuk menjaga dan meningkatkan kembali kinerja Perseroan pada tahun yang akan datang. Selain itu juga, Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih atas kerja keras dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab terhadap kelangsungan bisnis Perseroan. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada konsumen kami, pemegang saham, dan seluruh regulator atas kepercayaan yang telah diberikan serta dukungan yang tiada henti bagi Perseroan. Semoga kerjasama ini semakin terjalin dan saling menguntungkan.

all Directors and employees will maintain and develop the Company's performance in the coming year ahead. In addition, the Board of Commissioners also express its gratitude for the hard work on carrying out their duties and responsibilities towards the business continuity. We would also like to thank our consumers, shareholders, and all regulators for their trust and ongoing support for the Company. Hopefully this cooperation will be more interknit and mutually beneficial.

Jakarta, April 2021

Renee Tang

Komisaris Utama

President Commissioner

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa. Atas berkah dan rahmat yang dilimpahkan-Nya, Perseroan dapat melalui tahun 2020 yang penuh tantangan, dimana tahun 2020 kita semua menghadapi pandemi covid-19. Dalam kesempatan ini, izinkan kami menyampaikan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2020.

KINERJA PERSEROAN

Secara umum Perseroan berhasil melalui tahun 2020 dengan kinerja yang relatif baik meskipun kondisi pasar yang belum kondusif. Jumlah aset yang dimiliki Perusahaan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 325,53 Miliar dan Rp 314,25 Miliar, naik sebesar Rp 11,28 Miliar atau 3,59%. Total pendapatan Perusahaan pada tahun 2020 naik sebesar 2,43% atau Rp 1,18 Miliar, yaitu dari sebesar Rp 48,64 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 49,82 Miliar. Laba tahun berjalan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 18,14 Miliar dan Rp 16,96 Miliar, sedangkan laba komprehensif tahun berjalan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 18,38 Miliar dan Rp 17,91 Miliar, mengalami kenaikan sebesar Rp 478 Juta atau 2,67%. Ekuitas Perusahaan meningkat seiring dengan bertambahnya laba ditahan atas laba tahun berjalan selama kinerja tahun 2020. Selama tahun berjalan, tidak terdapat perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Pada tahun 2020, laba tahun berjalan dan laba komprehensif tahun berjalan relatif stabil dibandingkan dengan laba tahun sebelumnya. Laba tahun berjalan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 18,14 Miliar dan Rp 16,95 Miliar. Kenaikan sebesar 6,99% atau Rp 1,18 Miliar. Untuk laba komprehensif tahun berjalan mengalami kenaikan sebesar Rp 478 Juta atau 2,67% dari sebesar Rp 17,91 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 18,38 Miliar pada tahun 2020. Secara keseluruhan pendapatan, terjadi kenaikan sebesar Rp 1,18 Miliar atau 2,43%, dari Rp 48,64 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 49,82 Miliar pada tahun 2020.

KENDALA YANG DIHADAPI

Dalam industri pembiayaan di tahun 2020 khususnya pembiayaan dihadapkan dengan beragam tantangan dan kendala, beberapa kendala terbesar perusahaan pembiayaan adalah membangun kepercayaan perbankan

Dear Shareholders and Stakeholders,

With praise and gratitude we pray to the God Almighty. Through the blessings and grace He bestowed, under full of challenges the Company are able to go through 2020, where in 2020 we all face the Covid 19 pandemic. On this occasion, allow us to deliver the Company's Annual Report for the financial year ending December 31, 2020.

THE COMPANY'S PERFORMANCE

In general, the Company managed to go through 2020 with a relatively good performance despite unfavorable market condition. The total assets owned by the Company in 2020 and 2019 were, IDR 325.53 Billion and IDR 314.25 Billion, respectively, increased by IDR 11.28 Billion or 3.59%. The Company's total revenue in 2020 increased by 2.43% or IDR 1.18 Billion, from IDR 48.64 Billion in 2019 to IDR 49.82 Billion. The profit for the current years of 2020 and 2019 amounted to IDR 18.14 Billion and Rp 16.96 Billion, while comprehensive profit for the current years of 2020 and 2019 amounted to IDR 18.38 Billion and IDR 17.91 Billion, respectively, an increase of IDR 478 Million or 2.67%. The Company's equity rises in line with the increase in retained earnings on current year's profit during 2020 performance. During the current year, there were no changes in statutory provisions that had a significant effect on the Company.

In 2020, current year earnings and comprehensive income for the current year were relatively stable compared to the previous year's profits. The current year earnings in 2020 and 2019 amounted to IDR 18.14 Billion and IDR 16.95 Billion, respectively. An increase of 6.99% or IDR 1.18 Billion. For comprehensive income for the current year experienced an increase of IDR 478 Million or 2.67% from IDR 17.91 Billion in 2019 to IDR 18.38 Billion in 2020. Overall revenue increased by IDR 1.18 Billion or 2.43%, from IDR 48.64 Billion in 2019 to IDR 49.82 Billion in 2020.

OBSTACLES ENCOUNTERED

The financing industry in 2020, especially financing, is faced with various challenges and constraints. Some of the biggest obstacles to the financing companies are building confidence between the banking institution as it is one of

sebagai salah satu pemberi pinjaman dalam penunjang operasional pembiayaan.

Efek Perusahaan Pembiayaan atas pandemi, salah satunya proses restrukturisasi pembiayaan kepada debitur menyebabkan penurunan pendapatan perusahaan pembiayaan.

Untuk itu Perseroan juga akan terus mewaspadai dampak kemungkinan penurunan yang terjadi terhadap pasar keuangan hal ini guna mengantisipasi kenaikan suku bunga yang merupakan modal dasar atas perusahaan pembiayaan. Perseroan akan mengambil langkah – langkah prinsip tata kelola perusahaan dengan hati-hati, mengontrol likuiditas permodalan, fokus terhadap pembiayaan utama dengan kualitas kredit yang baik serta menjalankan mitigasi risiko pada tahun 2021.

PROSPEK USAHA PERUSAHAAN

Manajemen PT. Trust Finance Indonesia, Tbk meyakini bahwa ekonomi global dan nasional akan berangsur menjadi lebih baik di tahun 2021 dari tahun sebelumnya, Industri pembiayaan Indonesia yang memiliki permodalan yang kuat diharapkan dapat berperan serta dalam pertumbuhan ekonomi nasional. Mengacu pada Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia (APPI), aktivitas bisnis gabungan perusahaan - perusahaan pembiayaan diprediksi mampu tumbuh 5% pada 2021. Dengan target pertumbuhan ekonomi ini, diharapkan tetap memberikan kestabilan terhadap daya beli masyarakat yang akan sangat berpengaruh pada sector usaha di Indonesia termasuk sektor pembiayaan untuk terus tumbuh secara sehat dan kredibel, serta memiliki daya tahan terhadap krisis.

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance/ GCG) merupakan hal yang penting dalam upaya pengembangan bisnis yang berkelanjutan. Penerapan GCG yang efektif memberikan nilai tambah yang positif bagi Perseroan, khususnya terkait pemenuhan aspek kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku, baik ketentuan eksternal maupun internal, sehingga bisnis yang dijalankan Perseroan dapat tumbuh secara berkesinambungan. Perseroan memiliki komitmen yang kuat dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan selalu menjadikannya sebagai landasan utama bagi Direksi dan seluruh pihak Manajemen dalam mengelola Perseroan serta melakukan kegiatan usaha. Dengan menerapkan transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian,

the vehicle for financing operations loans.

One effect of the Pandemic towards Financing Companies is the restructuring of debtors funding, which causes a decrease in the income on financing institutions.

Therefore, The Company will continue to stay alert towards the downward trend possibilities that will occur in the financial market and also anticipating interest rate spike, which is the one of source of cost for financing institution. The company will take prudent measures in adopting the principles of corporate government, controlling capital liquidity, focusing on quality financing primarily with credible credit, and carrying out risk mitigation strategies for the year 2021.

COMPANY'S BUSINESS PROSPECTS

Management team of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. believes that the global and national economy will gradually improve in 2021 compared to the previous year. The Indonesian Financing industry, which has a strong Capital base, is anticipated to play a role in the national economic development. Referring to the Indonesian Financial Services Association (APPI), business activities combining of financing companies is predicted to grow 5% in 2021. With expected economic growth target, this will increase stability towards public purchasing power which in turn will greatly affect the business sector in Indonesia to continue its growth in a healthy and credible manner while resisting the crisis it faces.

CORPORATE GOVERNANCE

The implementation of good corporate governance is essential to create sustainable business development. An effective GCG implementation will provide positive added value to the Company, particularly in the fulfillment of compliance aspect applicable to the regulations, from both internally and externally, which results to the Company being able to secure the foundation it needs to allow its business to grow continuously. The Company is strictly committed to the implementation of Good Corporate Governance and Has put it into priority to be the underlying principles for the Board of Directors and all management members towards the operation of the Company along with all its business activities. Through consistently implementing principles of the transparency, accountability, responsibility,

dan prinsip keadilan secara konsisten dalam setiap proses bisnis, kami percaya bisa mempertahankan kinerja yang baik dan memenuhi kepentingan segenap pemangku kepentingan secara seimbang, selain juga membuka peluang bagi pertumbuhan jangka panjang yang berkesinambungan bagi usaha Perseroan.

PERUBAHAN SUSUNAN DIREKSI

Tidak ada perubahan susunan Direksi Perseroan sepanjang tahun 2020.

PENUTUP

Kami menyadari bahwa semua pencapaian prestasi dan keberhasilan rencana kami hanya dapat terwujud berkat dukungan luar biasa dari berbagai pihak, terutama para pemegang saham kami yang setia, semua karyawan dan tim kerja PT. Trust Finance Indonesia, Tbk yang senantiasa penuh semangat, serta semua pihak otoritas dan para mitra yang selalu mendukung kami. Untuk ini kami mengucapkan terima kasih kami yang tulus Dengan penuh optimisme dan harapan, kami berkomitmen membawa PT. Trust Finance Indonesia, Tbk untuk terus berkembang dan tumbuh besar menjadi salah satu perusahaan pembiayaan terkemuka dan terbaik di Indonesia.

independence and fairness principles in every of our business processes, we believe that we can maintain the good work and still be able to fulfill the interests of all stakeholders in a balanced way, as well as in opening up opportunities for the company's long term sustainable growth.

CHANGE IN BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

There are no changes in the composition of the Company's Board of Directors in 2020.

CLOSING

We recognize that all of our achievements and goal successes could only be executed with the extraordinary support from various parties, especially from our loyal shareholders, all the employees, the working team of PT. Trust Finance Indonesiam Tbk. always with full of enthusiasm, all the authorities and all the partners who continuously supported us. Such, we greatly express our sincere gratitude with full of optimism and together with hope, we are committed to take PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. towards a path of continued growth and to become one of the leading and best financing companies in Indonesia.

Jakarta, April 2021

Suparman Sulina
Direktur Utama
President Director



RENEE TANG

Komisaris Utama
President Commissioner

Kewarganegaraan: Indonesia
An Indonesian Citizens

Usia, Tempat & Tanggal Lahir: Berusia 39 Tahun
per 15 Mei 2020, di Jakarta
*Age, Place & Date of Birth: Aged 39 years old
per 15 May 2020, in Jakarta*

Riwayat Pendidikan:

1. Sarjana Akuntansi, MAcc dari Michigan University,
2. Ann Arbor dan Ilmu Ekonomi dari California University. Los Angeles.

Educational Background:

1. *Master of Accounting, MAcc from University of Michigan,*
2. *Bachelors of Arts in Economics from University of California, Los Angeles.*

Riwayat Jabatan: Akta Pernyataan Keputusan Rapat No 1622, Tanggal 25 Juni 2014, Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH, Mkn.

Job History: Deed of Meeting Resolution Statement No. 1622, dated June 25, 2014, of Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, SH, Mkn.

Pengalaman Kerja:

1. Investment Banker di Merrill Lynch Hongkong (Asia Pasific),
2. Investment Banker di Merrill Lynch Singapura,
3. Direktur di PT. Pacific Place, Jakarta (Mei 2013 - sekarang),
4. Komisaris di PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (Januari 2015 – sekarang).

Work experience:

1. *Investment Banker at Merrill Lynch Hongkong (Asia Pacific),*
2. *Investment Banker at Merrill Lynch Singapore,*
3. *Director at PT. Pacific Place, Jakarta (May 2013 - present),*
4. *Commissioner at PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (January 2015 - present).*

Pendidikan atau Pelatihan untuk Meningkatkan Kompetensi:

1. Seminar Nasional: Arah dan Kebijakan 2020 (APPI),
2. The 6th Indonesian Finance Association International Conferences: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI).

Education/Training to Increase Competence:

1. *National Seminar: Strategy and Policies 2020 (APPI),*
2. *The 6th Indonesian Finance Association International Conferences: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI).*

Jumlah Kepemilikan Saham: 4.94%

Total Share Ownership: 4.94%



IR. HALIM KESUMA

Komisaris/Komisaris Independen/Ketua Komite Audit
*Commissioner/Independent Commissioner/Chairman of
Audit Committee*

Kewarganegaraan: Indonesia

An Indonesian Citizens

Usia, Tempat & Tanggal Lahir: Berusia 55 Tahun
per 19 Juni 2020, di Medan

*Age, Place & Date of Birth: Aged 55 years old
per 19 June 2020, in Medan*

Riwayat Pendidikan:

1. Sarjana Teknik Elektro dari HKBP Nommensen,
2. Sarjana Hukum dari Universitas Darmawangsa Medan.

Educational Background:

1. *Electrical Engineering Program Graduation from HKBP Nommensen,*
2. *Bachelor of Law from Darmawangsa University, Medan.*

Riwayat Jabatan: Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. No. 07 tanggal 14 Desember 2006 oleh Notaris Leolin Jayayanti, SH.

Job History: Deed of Meeting Resolutions of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. No. 07 dated December 14, 2006 by Notary Public Leolin Jayayanti, SH.

Pengalaman Kerja:

1. Direktur di PD. Cahaya Baru (1983 – 1992),
2. Direktur di PT. Powerindo Kencana (1993 – 1995),
3. Direktur di CV. Halimco (1996 – 2004),
4. Direktur di Selamat Motor (2004 – 2006),
5. Komisaris Independen di PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2006 – sekarang),
6. Direktur di PT. Pacific Place (Mei 2013 – sekarang).

Work experience:

1. *Director at PD. Cahaya Baru (1983 – 1992),*
2. *Director at PT. Powerindo Kencana (1993 – 1995),*
3. *Director at CV. Halimco (1996 – 2004),*
4. *Director at Selamat Motor (2004 – 2006),*
5. *Independent Commissioner at PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2006 – present),*
6. *Director at PT. Pacific Place (May 2013 - present)*

Pendidikan/Pelatihan untuk Meningkatkan Kompetensi:

1. Seminar Nasional: Arah dan Kebijakan 2020 (APPI),
2. The 6th Indonesian Finance Association International Conferences: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI).

Education/Training to Increase Competence:

1. *National Seminar: Strategy and Policies 2020 (APPI),*
2. *The 6th Indonesian Finance Association International Conferences: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI).*

Komisaris Independen sedang menjalankan jabatan pada Periode kedua.

The Independent Commissioner is currently serving in the second period.



SUPARMAN SULINA

Direktur Utama
President Director

Kewarganegaraan: Indonesia
An Indonesian Citizens

Usia, Tempat & Tanggal Lahir: Berusia 56 Tahun
per 15 Oktober 2020, di Medan
*Age, Place & Date of Birth: Aged 56 Years old
per 15 October 2020, in Medan*

Riwayat Pendidikan:
Sarjana Teknik Elektro dari HKBP Nommensen.

Educational Background:
*Bachelor of Electrical Engineering from HKBP
Nommensen.*

Riwayat Jabatan: Akta Pernyataan Keputusan
Rapat No. 1 tanggal 1 Mei 2003 oleh Notaris
Robert Purba, SH.

*Job History: Deed of Meeting Resolution
Statement No. 1 dated May 1, 2003 by Notary
Public Robert Purba, SH.*

Pengalaman Kerja:

1. Finance Manager di SheenDragon Ltd (1989 - 1993),
2. Finance Manager di Luck Pile Ltd (1989 - 1993),
3. Finance Manager di PT. Havilah Footware (1993 - 1997),
4. Finance Manager di PT. Kapita Securindo (1997-2002)
5. Direktur di PT. Rizki Lancar Sentosa (2002)
6. Direktur Utama di PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2003 – sekarang).

Work experience:

1. *Finance Manager at SheenDragon Ltd (1989 - 1993),*
2. *Finance Manager at Luck Pile Ltd (1989 - 1993),*
3. *Finance Manager at PT. Havilah Footware (1993 - 1997),*
4. *Finance Manager at PT. Kapita Securindo (1997-2002),*
5. *Director at PT. Rizki Lancar Sentosa (2002),*
6. *President Director at PT. Trust Finance Indonesia, Tbk (2003 - present).*

Pendidikan/Pelatihan untuk Meningkatkan Kompetensi:

1. Seminar Nasional: Arah dan Kebijakan 2020 (APPI),
2. Webinar: Industri Pembiayaan di tengah Pandemi Covid-19 (APPI),
3. The 6th Indonesian Finance Association International Conference: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI),
4. CEO Networking 2020: Building Resilience to Economic Recovery,
5. Outlook 2021: The Year of Opportunity.

Education/Training to Increase Competence:

1. *National Seminar: Strategy and Policies 2020 (APPI),*
2. *Webinar: Financing Industry in the Middle of the Covid-19 Pandemic (APPI),*
3. *The 6th Indonesian Finance Association International Conference: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI),*
4. *CEO Networking 2020: Building Resilience to Economic Recovery,*
5. *Outlook 2021: The Year of Opportunity.*



TANDIJONO KOKO

Direktur
Director

Kewarganegaraan: Indonesia
An Indonesian Citizens

Usia, Tempat & Tanggal Lahir: Berusia 32 Tahun
per 24 Februari 2020, di Singapura
*Age, Place & Date of Birth: Aged 32 years old
per 24 February 2020, in Singapore*

Riwayat Pendidikan:

Sarjana Perdagangan dari Universitas Canada West, Vancouver.

Riwayat Jabatan: Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 16 Tanggal 25 Januari 2018, oleh Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn.

Pengalaman Kerja:

1. Financial advisor officer di The Longfort Group(2009 - 2012),
2. Senior Operation Executive. di PT. Artha Indomode (2015 - 2016),
3. Wakil Marketing Manager di PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2015 - 2018),
4. Direktur di PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2018 – sekarang).

Pendidikan/Pelatihan untuk Meningkatkan Kompetensi:

1. Seminar Nasional: Arah dan Kebijakan 2020 (APPI),
2. Webinar: Industri Pembiayaan di tengah Pandemi Covid-19 (APPI),
3. The 6th Indonesian Finance Association International Conference: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI),
4. CEO Networking 2020: Building Resilience to Economic Recovery,
5. Outlook 2021: The Year of Opportunity.

Educational Background:

Bachelor of Commerce from the University of Canada West, Vancouver.

Job History: Deed of Meeting Resolution Statement No. 16 dated January 25, 2018, by Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn.

Work experience:

1. Financial advisor officer at The Longfort Group (2009 - 2012),
2. Senior Operation Executive at PT. Artha Indomode (2015 - 2016),
3. Deputy Marketing Manager at PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2015 - 2018),
4. Director at PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2018 - present).

Education/Training to Increase Competence:

1. National Seminar: Strategy and Policies 2020 (APPI),
2. Webinar: Financing Industry in the Middle of the Covid-19 Pandemic (APPI),
3. The 6th Indonesian Finance Association International Conference: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI),
4. CEO Networking 2020: Building Resilience to Economic Recovery,
5. Outlook 2021: The Year of Opportunity.



SUHIWAN BUDIYANTO

Direktur Independen
Independent Director

Kewarganegaraan: Indonesia
An Indonesian Citizens

Usia, Tempat & Tanggal Lahir: Berusia 51 Tahun
per 30 Oktober 2020, di Tangerang
*Age, Place & Date of Birth: Aged 51 Years old
per 30 October 2020, in Tangerang*

Riwayat Pendidikan:
Sarjana Ekonomi dari Universitas Gadjah Mada.

Educational Background:
Bachelor of Economics from Gadjah Mada University.

Riwayat Jabatan: Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. No. 647 tanggal 29 Oktober 2012, oleh Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn.

Job History: Deed of Meeting Resolutions of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk No. 647 dated October 29, 2012, by Notary Public Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn.

Pengalaman Kerja:

1. Accounting Supervisor di PT. Ricky Putra Garmino,
2. Auditor di Kantor Akuntan Publik Arthur Andersen (1995-1997),
3. GM Finance di PT. Central Sari Finance (1997-2000),
4. Finance Manager di PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2000-2012),
5. Direktur Independen di PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2012 – sekarang).

Work experience:

1. Accounting Supervisor at PT. Ricky Putra Garmino,
2. Auditor at Arthur Andersen's Public Accountant Office (1995-1997),
3. GM Finance at PT. Central Sari Finance (1997-2000),
4. Finance Manager at PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2000-2012),
5. Independent Director at PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2012- present).

Pendidikan/Pelatihan untuk Meningkatkan Kompetensi:

1. Seminar Nasional: Arah dan Kebijakan 2020 (APPI),
2. Webinar: Industri Pembiayaan di tengah Pandemi Covid-19 (APPI),
3. The 6th Indonesian Finance Association International Conference: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI),
4. CEO Networking 2020: Building Resilience to Economic Recovery,
5. Outlook 2021: The Year of Opportunity,
6. Pendidikan Pasar Modal,
7. Pendidikan Perbankan dan Keuangan,
8. Pendidikan Perpajakan.

Education/Training to Increase Competence:

1. National Seminar: Strategy and Policies 2020 (APPI),
2. Webinar: Financing Industry in the Middle of the Covid-19 Pandemic (APPI),
3. The 6th Indonesian Finance Association International Conference: Current Challenges and the Future of Financial Market (IDX-AFI),
4. CEO Networking 2020: Building Resilience to Economic Recovery,
5. Outlook 2021: The Year of Opportunity,
6. Capital Market Education,
7. Banking and Financial Education,
8. Taxation Education.

Wifin Supinawati

Kewarganegaraan: Indonesia

Usia, Tempat & Tanggal Lahir: Berusia 39 Tahun per 09 Mei 2020, di Tanah Jawa

Riwayat Pendidikan: Sarjana Ekonomi dari Universitas Dharmawangsa.

Dasar Hukum Pengangkatan: Akta Pernyataan Keputusan Rapat Dewan Komisaris PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. No. 10 tanggal 26 Juli 2019, oleh Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn.

Periode dan masa jabatan: 2019 (tidak lebih dari masa jabatan Komisaris).

Pendidikan dan/ atau pelatihan yang telah diikuti: Seminar Akuntansi.

Pengalaman kerja:

1. PT. Gemar Sukawati Indah Medan (2000 - 2004)
2. PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2004 - 2007)
3. PT. First Indo America (2007 - sekarang).

Wira Natapraja

Kewarganegaraan: Indonesia

Usia, Tempat & Tanggal Lahir: Berusia 38 Tahun per 18 November 2020, di Jakarta

Riwayat Pendidikan:

1. Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti, Jakarta,
2. Sarjana E-commerce dari Edith Cowan University, Australia.

Dasar Hukum Pengangkatan: Akta Pernyataan Keputusan Rapat Dewan Komisaris PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. No. 10 tanggal 26 Juli 2019, oleh Notaris Rosita Rianauli Sianipar, SH. M.Kn.

Periode dan masa jabatan: 2019 (tidak lebih dari masa jabatan Komisaris).

Pendidikan dan/ atau pelatihan yang telah diikuti: Seminar Akuntansi.

Pengalaman kerja:

1. PT. Reckitt-Benckiser (2009 - 2010)
2. Modernland Realty.Tbk (2010 - 2012)
3. PT. Gunung Sewu Group (2012 - 2013)
4. Lippo Karawaci.Tbk. (2013 - sekarang).

Citizenship: Indonesian

Age, Place & Date of Birth: 39 Years old per 9 May 2020, in Java Island

Educational History: Bachelor of Economics from Dharmawangsa University.

Legal Ground of Appointment: Deed of Declaration of Meeting Resolutions of the Board of Commissioners of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. No. 10 dated 26 July 2019, drawn up before Notary Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn.

Period and term of office: 2019 (no longer than the term of office of the Board of Commissioners).

Attended education and/or training: Accountancy Seminar

Work experience:

1. *PT. Gemar Sukawati Indah Medan (2000 - 2004)*
2. *PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2004 - 2007)*
3. *PT. First Indo America (2007 - now).*

Citizenship: Indonesian

Age, Place & Date of Birth: 38 Years old per 18 November 2020, in Jakarta

Educational History:

1. *Bachelor of Accountancy from Trisakti University, Jakarta*
2. *Bachelor of E-Commerce from Edith Cowan University, Australia*

Legal Basis for Appointment: Deed of Declaration of Meeting Resolutions of the Board of Commissioners of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. No. 10 dated 26 July 2019, drawn up before Notary Rosita Rianauli Sianipar, S.H., M.Kn.

Period and term of office: 2019 (no longer than the term of Commissioners department).

Attended education and/or training: Accounting Seminar

Work experience:

1. *PT. Reckitt-Benckiser (2009 - 2010)*
2. *Modernland Realty. Tbk (2010 - 2012)*
3. *PT. Gunung Sewu Group (2012 - 2013)*
4. *Lippo Karawaci. Tbk. (2013 - present).*

PROFIL KEPALA SATUAN AUDIT INTERNAL**Mulyono Kurniawan**

Kewarganegaraan: Indonesia

Usia, Tempat & Tanggal Lahir: Berusia 40 Tahun per 20 Januari 2020, di Wonosobo

Riwayat Pendidikan: Sarjana Ekonomi dari Universitas STIE YKPN, Yogyakarta

Pengalaman Kerja:

1. Sungai Budi Holding Company (2004 - 2005),
2. PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2005 - sekarang).

KEBERADAAN SATUAN AUDIT INTERNAL

1. Satuan Audit Internal adalah unit kerja dalam organisasi PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. yang membantu Direktur Utama dan Komite Audit dalam menjalankan fungsi pengawasan dan mengamankan aset perusahaan.
2. Satuan Audit Internal dipimpin oleh Kepala Satuan Audit Internal yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama.

Dasar hukum penunjukkan mengacu pada isi Piagam Audit Satuan Audit Internal yang telah disahkan oleh Direktur Utama per tanggal 15 Juli 2009.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SATUAN AUDIT INTERNAL

1. Melaksanakan pengawasan internal di seluruh unit kerja di lingkungan Perusahaan.
2. Perumusan kebijakan pengawasan internal di lingkungan Perusahaan.
3. Perencanaan penyusunan sistem audit internal.
4. Pelaksanaan pengawasan internal, serta menyusun dan menyampaikan laporan tentang hasil pelaksanaan audit kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.

PROFILE OF THE HEAD OF INTERNAL AUDIT UNIT**Mulyono Kurniawan**

Citizenship: Indonesian

Age, Place & Date of Birth: 40 Years Old per 20 January 2020, in Wonosobo

Educational History: Bachelor of Economics from STIE YKPN University, Yogyakarta

Pengalaman Kerja:

1. Sungai Budi Holding Company (2004 - 2005),
2. PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2005 - present).

EXISTENCE OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

1. Internal Audit Unit is a working unit in the organization of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. that assists the President Director and the Audit Committee to carry out the supervisory function and safeguard the Company's assets.
2. The Internal Audit Unit is led by the Internal Audit Head which are responsible directly to the President Director.

The legal ground of appointment refers to the context of the Internal Audit Unit Charter that was approved by the President Director on 15 July 2009.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

1. Carry out internal control over all working units in the Company.
2. Formulate internal control policies in the Company.
3. Plan and Formulate the internal audit system.
4. Implementation of internal control, along with arranging and submitting reports on the audit implementation findings to the President Director and the Board of Commissioners.

PIAGAM AUDIT

Buku Piagam Audit PT. Trust Finance Indonesia, Tbk disusun sebagaimana diatur dalam Peraturan Nomor IX.1.7 dan Keputusan Ketua Bapepam dan LK Nomor : Kep-496/BL/2008 tanggal 28 Nopember 2008, yang berisi pengakuan keberadaan dan wujud komitmen dari Dewan Komisaris dan Dewan Direksi dalam usaha menciptakan kondisi pengawasan internal yang baik dalam lingkup perusahaan. Buku Piagam Audit PT. Trust Finance Indonesia, Tbk mencakup visi, misi, kedudukan, tugas, fungsi, dan ruang lingkup internal audit yang telah dibuat pada tanggal 15 Juli 2009 serta telah mendapat persetujuan dan pengesahan dari Pimpinan Perusahaan.

URAIAN PELAKSANAAN KEGIATAN UNIT AUDIT INTERNAL

1. Menyusun Program Kerja Audit Tahunan
2. Melakukan audit atas unit kerja di kantor pusat maupun kantor cabang.
3. Memantau serta Melakukan evaluasi terkait realisasi pelaksanaan Program Kerja 2020.
4. Melaksanakan rapat rutin untuk pembahasan Program Kerja Audit Internal.

AUDIT CHARTER

The Audit Charter Book of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. is complied as regulated in the Regulation Number IX.1.7 and Decision of the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency Number: Kep-496/BL/2008 dated 28 November 2008, enclosed with the acknowledgement of existence and a form of commitment from the Board of Commissioners and Board of Directors in the efforts to create a good internal control condition in the Company. The Audit Charter Book of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. covers the vision, mission, position, duties, functions, and scope of the internal audit which was made on 15 July 2009 and has been endorsed by the Company's Management.

DESCRIPTION OF THE INTERNAL AUDIT UNIT ACTIVITY IMPLEMENTATION

1. *To prepare Annual Audit Work Program.*
2. *To carry out audit of the working units in the head office as well as branch offices.*
3. *To monitor and to carry out evaluation associated to the implementation of the Work Program 2020.*
4. *To hold regular meetings to discuss the Internal Audit Work Program.*

**AKUNTAN PUBLIK
PUBLIC ACCOUNTANT**

ASEP RAHMANSYAH MANSHUR & SUHARYONO

Senatama Building Lt. 4, R. 404 - 406,
Jl. Kwitang Raya No. 8,
Jakarta 10420
Telp. / Phone : 021 – 3154388
Faks. / Fax : 021 – 31935439

**BIRO ADMINISTRASI EFEK
SECURITIES ADMINISTRATION BUREAU**

PT. ADIMITRA JASA KORPORA

Rukan Kirana Boutique Office,
Jl. Kirana Avenue III, Blok. F3 No. 5,
Kelapa Gading,
Jakarta Utara 14250
Telp. / Phone : 021 – 29745222
Faks. / Fax : 021 – 29289961

**NOTARIS
NOTARY PUBLIC**

LEOLIN JAYAYANTI, S.H. M.Kn.

Jl. Pulo Raya VI No. 1
Kebayoran Baru,
Jakarta Selatan 12170
Telp. / Phone : 021 – 72787232
Faks. / Fax : 021 – 7234607

LISA LISKANDHI PARAMITHA BENITO, SH.

Patria Park Office RK 09,
Jl. D.I. Panjaitan Kav. 5 - 7, Cawang,
Jakarta Timur 13340
Telp. / Phone : 087 – 87790 0434

**KONSULTAN HUKUM
LEGAL CONSULTANT**

AGUS WIJAYA, S.H. M.H & PARTNERS

Jl. Pakis Raya Blok. H-VI No. 1
Rawa Buaya, Cengkareng
Jakarta Barat 11740
Telp. / Phone : 021 – 5809610
Faks. / Fax : 021 – 5809581

INFORMASI MENGENAI JASA YANG DIBERIKAN, KOMISI (FEE) & PERIODE PENUGASAN
INFORMATION ABOUT THE SERVICES PROVIDED, THE FEES AND THE ASSIGNMENT PERIODS

Nama Name	Bidang Jasa Service Sector	Fee (Rp./IDR)	Periode Penugasan Assignment Period
Asep rahmansyah Manshur & Suharyono	Akuntan Publik <i>Public Accountant</i>	80.000.000	Tahun Buku 2020 <i>Book Year 2020</i>
Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn	Notaris <i>Notary Public</i>	Tentative	2020
Lisa Liskandhi Paramitha Benito, S.H	Notaris <i>Notary Public</i>	Tentative	2020
Agus Wijaya, S.H., M.H & Partners	Konsultan Hukum <i>Legal Consultant</i>	Tentative	2020
PT. Adimitra Korpora Jasa	Biro Adm Efek <i>Securities Adm Bureau</i>	Tentative	2020

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan salah satu elemen terpenting yang akan memutar roda perusahaan terus berjalan. Karena pada dasarnya sumber daya manusia adalah yang bergerak mengelola perusahaan. Seiring upaya mempertahankan keunggulan sebagai pengembang perusahaan yang inovatif dan mengedepankan kualitas, Perusahaan menyadari pentingnya mempertahankan dan mengembangkan karyawan yang berkualitas. Perusahaan senantiasa melakukan pengembangan kompetensi karyawan demi terciptanya angkatan kerja yang produktif dan siap menghadapi berbagai tantangan ketatnya kompetisi di perusahaan jasa keuangan di Indonesia. Program pengembangan ini dilakukan kepada karyawan melalui berbagai pelatihan, penerapan sasaran kerja yang inspiratif dan berfokus pada pengembangan kemampuan karyawan, serta peningkatan terus menerus pada proses kerja yang mengedepankan perbaikan yang berkesinambungan. Langkah langkah yang diambil dalam meningkatkan kompetensi SDM diterapkan pada keseluruhan proses pengelolaan SDM, mulai dari tahap perencanaan kebutuhan SDM, sistem seleksi calon karyawan, program pelatihan dan pengembangan, penilaian kinerja, jalur karir karyawan. Tujuan dan sasaran pengembangan SDM yang dibangun oleh perusahaan diarahkan pada pencapaian visi dan misi Perusahaan dengan menanamkan standar perilaku organisasi yang sesuai dengan nilai nilai perusahaan. Perusahaan memberikan jaminan dan manfaat kerja dalam jangka panjang kepada karyawan yang dikukuhkan melalui perjanjian kerja bersama. Perjanjian kerja ini mengatur mekanisme kesejahteraan karyawan, insentif kerja, upah lembur, uang pensiun, tunjangan transportasi, tunjangan kesehatan. Upaya Perusahaan dalam meningkatkan kesejahteraan karyawan dicerminkan melalui mengikutsertakan seluruh karyawannya melalui program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan serta program Asuransi kesehatan (Prevensia) melalui PT. Asuransi Central Asia Raya (CAR). Komposisi penghasilan yang diperoleh karyawan telah memenuhi standar upah minimum yang diterapkan pemerintah.

Perusahaan berupaya menciptakan suasana kerja yang sehat, aman, dan kondusif sehingga dapat mengkondisikan suasana kerja yang nyaman dan produktif.

Human Resources (HR) is one of the most important elements that will continuously spin the company's wheels. Since fundamentally it is the human resources that drive the Company. Continuous effort to maintain excellence in developing the Company and promote quality, the Company realizes the importance of maintaining and developing quality employees. At all time, the Company constantly develops employee's competencies for creating a productive workforce that is ready to face challenges of intense competition in Indonesia financial service sectors. This development program is carried out to employees through various training, implementation of work goals that are both inspiring and focused on developing employee capabilities, as well as continuous improvement in work processes that promote continuous advancement. The steps taken in improving HR competencies are applied to the entire HR management practices, starting from the HR requirement planning stage, prospective employee selection system, training and development programs, performance appraisal, and employee career paths. The goals and objectives of human resource development that are built by the Company are directed at the achievement of the Company's vision and mission by instilling standards of organizational behavior in accordance with the Company's values. The Company provides guarantees and long-term work benefits to employees that are established through joint work agreements. These work agreement regulates the mechanism of employee welfare, work incentives, overtime pay, pensions, transportation allowances, and health benefits. The Company's efforts in improving employee welfare are reflected through involving all its employees through the BPJS Health and BPJS Employment programs and the Health Insurance program (Prevensia) through PT. Asuransi Central Asia Raya (CAR). The composition of income earned by employees has met the minimum wage standard set by the government.

The Company strives to create a healthy, safe and conducive working atmosphere hence the Company is able to provide comfortable and productive work environment.

Perkembangan jumlah karyawan Perusahaan serta komposisi berdasarkan **jenjang manajemen** per 31 Desember adalah sebagai berikut :

*The development of the Company's number of employees and composition based on **management levels** as at 31 December are as follows:*

Jenjang Manajemen <i>Level of Management</i>	2016	2017	2018	2019	2020
Direksi/ <i>Board of Directors</i>	2	3	3	3	3
Manajer/ <i>Manager</i>	7	7	8	8	8
Supervisor	3	5	4	3	3
Staf/ <i>Staff</i>	62	59	58	62	64
TOTAL	74	74	73	76	78

Komposisi karyawan berdasarkan **jenjang pendidikan** per 31 Desember adalah sebagai berikut:

*Composition of employees based on **education level** as of December 31 is as follows:*

Jenjang Pendidikan <i>Education Level</i>	2016	2017	2018	2019	2020
Sarjana/Sarjana Muda/ <i>Graduation/Bachelor</i>	51	51	53	54	56
SLTA/ <i>Senior High School</i>	20	20	17	19	19
SLTP/ <i>Junior High School</i>	3	3	3	3	3
TOTAL	74	74	73	76	78

Komposisi karyawan berdasarkan **jenjang usia** per 31 Desember adalah sebagai berikut:

*The development of the total Company's employees and composition based on **age** as of December 31 are as follows:*

Jenjang Usia <i>Age Level</i>	2016	2017	2018	2019	2020
20 - 29	9	9	8	9	11
30 - 39	33	33	25	28	28
40 tahun atau lebih/ <i>40 years or more</i>	32	32	40	39	39
TOTAL	74	74	73	76	78

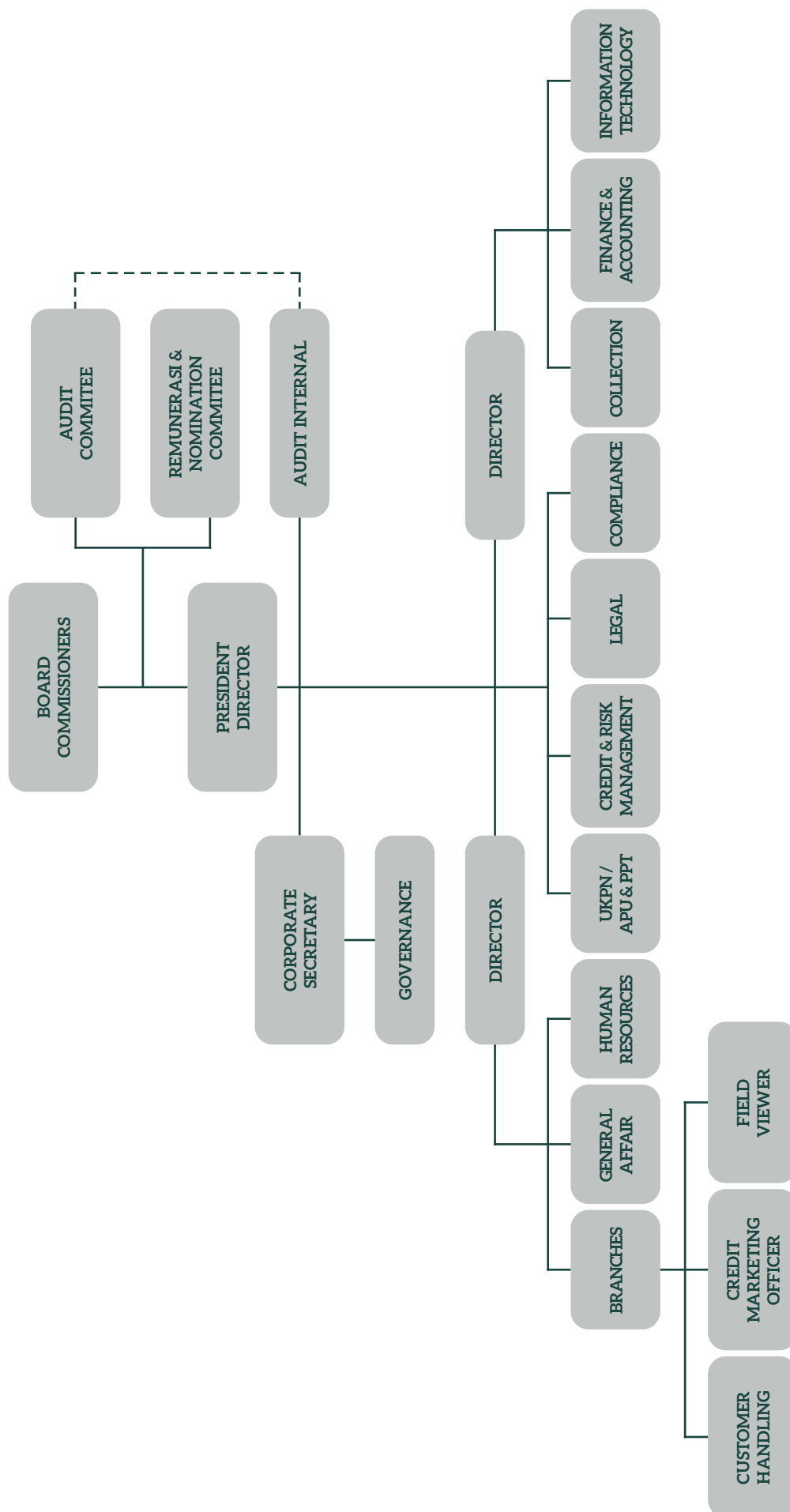
MANAJEMEN MANAGEMENT

Jabatan <i>Position</i>	Nama <i>Name</i>
Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	Renee Tang
Komisaris (Independen) <i>Commissioner (Independent)</i>	Ir. Halim Kesuma
Komite Audit (Ketua) <i>Audit Committee (Chairperson)</i>	Ir. Halim Kesuma
Komite Audit (Anggota) <i>Audit Committee (Member)</i>	Wira Natapraja
Komite Audit (Anggota) <i>Audit Committee (Member)</i>	Wifin Supinawati
Direktur Utama <i>President Director</i>	Suparman Sulina
Direktur <i>Director</i>	Tandijono Koko
Direktur (Independen) <i>Director (Independent)</i>	Suhiwan Budiyo
Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>	Windy Wijaya

STRUKTUR ORGANISASI

ORGANIZATIONAL STRUCTURE

STRUKTUR ORGANISASI ORGANIZATIONAL STRUCTURE PT. TRUST FINANCE INDONESIA, TBK



Jabatan <i>Position</i>	Nama <i>Name</i>
Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>	Windy Wijaya
Kepala Audit Internal <i>Audit Internal Manager</i>	Mulyono Kurniawan
Kepala Cabang - Jakarta <i>Head Branch - Jakarta</i>	Ben Jusbeno
Kepala Cabang - Medan <i>Head Branch - Medan</i>	R. Harry Hermana
Kepala Cabang - Pekanbaru <i>Head Branch - Pekanbaru</i>	Haryadi Wijaya
Kepala Cabang - Surabaya <i>Head Branch - Surabaya</i>	Eko Winanto
Kepala Bagian Umum <i>General Affair Manager</i>	Herry bin Ahmad Yani
Kepala Personalia/ SDM <i>Human Resources Manager</i>	M. Darman
Kepala APU & PPT <i>APU & PPT Head</i>	Fero Afandi
Kepala Bagian Kredit & Resiko <i>Credit & Risk Management Head</i>	Agustinus Teguh S
Kepala Legal <i>Legal Manager</i>	M. Darman
Kepala Bagian Kepatuhan <i>Compliance Head</i>	Agustinus Teguh S
Kepala Bagian Penagihan <i>Collection Manager</i>	M. Darman
Kepala Keuangan & Akunting <i>Finance & Accounting Manager</i>	Windy Wijaya
Kepala Teknologi Informasi <i>Information Technology Manager</i>	Herry bin Ahmad Yani

KINERJA PERUSAHAAN

Jumlah aset yang dimiliki Perusahaan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 325,53 Miliar dan Rp 314,25 Miliar, naik sebesar Rp 11,28 Miliar atau 3,59%. Total pendapatan Perusahaan pada tahun 2020 naik sebesar 2,43% atau Rp 1,18 Miliar, yaitu dari sebesar Rp 48,64 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 49,82 Miliar. Laba tahun berjalan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 18,14 Miliar dan Rp 16,96 Miliar, sedangkan laba komprehensif tahun berjalan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 18,38 Miliar dan Rp 17,91 Miliar, mengalami kenaikan sebesar Rp 478 Juta atau 2,67%. Ekuitas Perusahaan meningkat seiring dengan bertambahnya laba ditahan atas laba tahun berjalan selama kinerja tahun 2020. Selama tahun berjalan, tidak terdapat perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

LAPORAN LABA RUGI**I. Pendapatan Usaha**

Pendapatan Perusahaan di tahun 2020 meningkat sebesar Rp 1,18 Miliar atau 2,43% dari tahun sebelumnya, yaitu sebesar Rp 48,64 Miliar menjadi 49,82 Miliar. Rincian dari pendapatan tersebut adalah dari pembiayaan investasi, pembiayaan multiguna dan sewa operasi selama tahun 2020 masing-masing sebesar Rp 43,96 Miliar, Rp 3,85 Miliar dan Rp 445 Juta. Pendapatan pembiayaan investasi, pembiayaan multiguna dan sewa operasi pada tahun 2019 masing-masing adalah sebesar Rp 43,41 Miliar, Rp 3,42 Miliar dan Rp 457 Juta. Peningkatan terjadi pada pendapatan pembiayaan investasi dan multiguna sebesar Rp 554 Juta dan Rp 430 Juta (1,28% dan 12,58%), sedangkan penurunan pendapatan terjadi pada pendapatan sewa operasi sebesar Rp 13 Juta (-2,88%)

II. Beban Usaha

Secara keseluruhan, beban usaha Perusahaan mengalami penurunan sebesar Rp 67 Juta atau 0,25%, dari sebelumnya Rp 26,84 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 26,77 Miliar pada tahun 2020. Kenaikan biaya terjadi pada atas penyisihan kerugian penurunan nilai sebesar Rp 1,7 Miliar atau 30,83% dari sebesar Rp 5,56 Miliar pada tahun 2019 menjadi sebesar Rp 7,27 Miliar. Penurunan biaya terjadi pada beban

COMPANY'S PERFORMANCE

The total assets owned by the Company in 2020 and 2019 were, IDR 325.53 Billion and IDR 314.25 Billion, respectively, increased by IDR 11.28 Billion or 3.59%. The Company's total revenue in 2020 increased by 2.43% or IDR 1.18 Billion, from IDR 48.64 Billion in 2019 to IDR 49.82 Billion. The profit for the current years of 2020 and 2019 amounted to IDR 18.14 Billion and Rp 16.96 Billion, while comprehensive profit for the current years of 2020 and 2019 amounted to IDR 18.38 Billion and IDR 17.91 Billion, respectively, an increase of IDR 478 Million or 2.67%. The Company's equity rises in line with the increase in retained earnings on current year's profit during 2020 performance. During the current year, there were no changes in statutory provisions that had a significant effect on the Company.

INCOME STATEMENT**I. Operating Revenues**

The Company's revenue in 2020 increased by IDR 1.18 Billion or 2.43% from the previous year, which was IDR 48.64 Billion to 49.82 Billion. Details of the revenue are based on investment financing, multipurpose financing and operating leases during 2020 amounting to IDR 43.96 Billion, IDR 3.85 Billion and IDR 445 Million, respectively. Investment financing income, multipurpose financing and operating leases in 2019 were IDR 43.41 Billion, IDR 3.42 Billion and IDR 457 Million, respectively. The positive growth occurred in investment financing and multipurpose financing of IDR 554 Million and IDR 430 Million (1.28% and 12.58%), while the negative growth in revenue occurred in operating lease income of IDR 13 Million (-2.88%).

II. Operating Expenses

Overall, the Company's operating expenses decreased by IDR 67 Million or 0.25%, from IDR 26.84 Billion in 2019 to IDR 26.77 Billion in Increasing expenses in provision for impairment losses amounting to IDR 1.7 Billion or 30.83%, from IDR 5.56 Billion in 2019 to IDR 7.27 Billion. The decrease in costs occurred in the load interest loans load, by 30.58% or by IDR 306 Million, from IDR 1.00 Billion in 2019

bunga pinjaman sebesar 30,58% atau sebesar Rp 306 Juta, dari sebesar Rp 1,00 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 694 Juta pada tahun 2020. Beban administrasi dan umum pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 18,80 Miliar dan Rp 20,28 Miliar, mengalami penurunan sebesar Rp 1,48 Miliar atau 7,28%.

III. Laba Bersih

Pada tahun 2020, laba tahun berjalan dan laba komprehensif tahun berjalan relatif stabil dibandingkan dengan laba tahun sebelumnya. Laba tahun berjalan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 18,14 Miliar dan Rp 16,95 Miliar. Kenaikan sebesar 6,99% atau Rp 1,18 Miliar. Untuk laba komprehensif tahun berjalan mengalami kenaikan sebesar Rp 478 Juta atau 2,67% dari sebesar Rp 17,91 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 18,38 Miliar pada tahun 2020. Secara keseluruhan pendapatan, terjadi kenaikan sebesar Rp 1,18 Miliar atau 2,43%, dari Rp 48,64 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 49,82 Miliar pada tahun 2020.

POSISI KEUANGAN

I. Aset

Jumlah Aset Perusahaan pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 325,53 Miliar dan Rp 314,24 Miliar, meningkat sebesar Rp 11,28 Miliar atau 3,59%. Penambahan atas jumlah aset tersebut dikarenakan peningkatan dari kontrak piutang pembiayaan multiguna baru pada tahun ini, serta terdapat penambahan saldo aset pajak tangguhan sebesar Rp 1,29 Miliar yang sebagian besar dikarenakan beda waktu atas cadangan kerugian penurunan nilai (terkait PSAK 71 mengenai "instrumen keuangan"). Penambahan kontrak pembiayaan baru selama tahun 2020 sebesar Rp 242,61 Miliar.

II. Liabilitas

Jumlah liabilitas pada tahun ini turun signifikan sebesar 23,83% atau Rp 7,10 Miliar dari Rp 29,81 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 22,70 Miliar pada tahun 2020. Penurunan terdapat pada saldo utang bank yaitu sebesar Rp 1,20 Miliar atau 13,98%, saldo pada tahun 2020 menjadi sebesar Rp 7,43 Miliar dari sebelumnya sebesar Rp 8,64 Miliar pada tahun 2019. Angsuran diterima di muka menurun sebesar Rp 5,73 Miliar atau 71,59% dari sebesar Rp 8,01 Miliar pada tahun 2019 menjadi sebesar Rp 2,28 Miliar.

to IDR 694 Million in 2020. Administrative and general expenses in 2020 and 2019 were IDR 18.80 Billion and IDR 20.28 Billion, respectively, an decrease of IDR 1.48 Billion or 7.28%.

III. Net Profit

In 2020, current year earnings and comprehensive income for the current year were relatively stable compared to the previous year's profits. The current year earnings in 2020 and 2019 amounted to IDR 18.14 Billion and IDR 16.95 Billion, respectively. An increase of 6.99% or IDR 1.18 Billion. For comprehensive income for the current year experienced an increase of IDR 478 Million or 2.67% from IDR 17.91 Billion in 2019 to IDR 18.38 Billion in 2020. Overall revenue increased by IDR 1.18 Billion or 2.43%, from IDR 48.64 Billion in 2019 to IDR 49.82 Billion in 2020.

FINANCIAL POSITION

I. Assets

Total Assets of the Company in 2020 and 2019, amounted to IDR 325.53 Billion and IDR 314.24 Billion, respectively, an increase of IDR 11.28 Billion or 3.59%. The increase in total assets were due to an increase in the new multipurposes financing contracts this year, in addition to deferred tax assets amounting to IDR 1.29 Billion which were largely due to the point in time differences over the allowance for impairment losses (correlated to PSAK 71 on "financial instruments"). The addition of new financing contracts during 2020 total mounting to IDR 242.61 Billion.

II. Liabilities

The total liabilities this year significantly decreased by 23.83% or IDR 7.10 Billion from IDR 29.81 Billion in 2019 to IDR 22.70 Billion in 2020. The decrease were associated with Bank loan balances totaling IDR 1,20 Billion or 13.98%, the balance in 2020 to IDR 7.43 Billion from the previous IDR 8.64 Billion in 2019. Installments received in advance decreased by IDR 5.73 Billion or 71.59% from IDR 8.01 Billion in 2019 to IDR 2.28 Billion.

III. Ekuitas

Ekuitas Perusahaan meningkat dengan adanya penambahan laba ditahan atas laba bersih selama tahun 2020.

ARUS KAS

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasional Perusahaan pada tahun 2020 adalah sebesar Rp 5,88 Miliar, sedangkan arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasional Perusahaan pada tahun 2019 sebesar Rp 22,69 Miliar. Defisit ini berkaitan dengan penambahan kontrak pembiayaan baru sebesar Rp 34,49 Miliar dari sebelumnya Rp 208,12 Miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 242,61 Miliar pada tahun 2020.

Secara keseluruhan, arus kas yang digunakan untuk aktivitas investasi pada tahun 2020 berkurang sebesar Rp 2,26 Miliar atau 88,81% menjadi Rp 285 Juta pada tahun 2020 dari sebelumnya Rp 2,54 Miliar pada tahun 2019. Selama tahun 2020, penambahan aset tetap sebesar Rp 765 Juta, sementara pada tahun 2019 penambahan aset tetap dan aset sewaan masing-masing sebesar Rp 2,21 Miliar dan Rp 635 Juta.

Arus kas bersih yang digunakan untuk pembayaran aktivitas pendanaan selama tahun 2020 dan 2019 adalah sebesar Rp 1,46 Miliar dan Rp 16,99 Miliar. Selama tahun 2020, Perusahaan melakukan pembayaran pinjaman bank sebesar Rp 1,21 Miliar, sedangkan pada tahun 2019 Perusahaan mendapatkan penambahan dan penarikan fasilitas pinjaman bank sebesar Rp 5 Miliar dan melakukan pembayaran pinjaman bank sebesar Rp 21,99 Miliar.

PENGELOLAAN MODAL

Tujuan pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk pengamanan kemampuan Perusahaan dalam melanjutkan kelangsungan usaha agar dapat memberikan hasil bagi pemegang saham dan manfaat kepada pihak berkepentingan lainnya dan untuk mempertahankan struktur permodalan yang optimum untuk meminimalkan biaya modal.

Secara periodik, Perusahaan melakukan valuasi hutang untuk menentukan kemungkinan refinancing hutang yang ada dengan hutang baru yang lebih efisien yang akan mengarah pada biaya hutang yang lebih optimal.

III. Equity

The Company's equity increases with the addition of retained earnings over net income during 2020.

CASH FLOW

Net cash flow used in the Company's operational activities in 2020 were IDR 5.88 Billion, net cash flow received from operational activities in 2019 were IDR 22.69 Billion. This deficit is associated to the increase of new financing contracts amounting to IDR 34.49 billion, from IDR 208.12 Billion in 2019 to IDR 242.61 Billion in 2020.

Overall, cash flow incurred in investing activities in 2020 decreased by IDR 2.26 Billion or 88.81% to IDR 285 Million in 2020 from IDR 2.54 Billion in 2019. During 2020, the additional of fixed assets amounted to IDR 765 Million, during 2019 additional of fixed assets and leased assets amounted to IDR 2.21 Billion and IDR 635 Million, respectively.

Net cash flow used in payment of funding activities during 2020 and 2019 amounted to IDR 1.46 Billion and IDR 16.99 Billion, respectively. During 2020, the Company made bank loan payments of IDR 1.21 Billion, while in 2019, the Company acquired Bank loan facilities of IDR 5 Billion and repayments from Bank loan amounting to IDR 21.99 Billion.

CAPITAL MANAGEMENT

The purpose of the Company's capital management is to safeguard the Company's ability to sustain Company continuity as to provide results for shareholders and benefits to other interested parties maintaining an optimal capital structure for minimizing capital costs.

Periodically, the Company conducts debt valuation to determine the options to refinance existing debt with new loan debt which will be more efficient leading to debt costs optimization.

Selain harus memenuhi persyaratan pinjaman, Perusahaan juga harus mempertahankan struktur permodalannya pada tingkat yang tidak berisiko terhadap peringkat kreditnya dan setara dengan pesaingnya. Dalam mengelola permodalan, Perusahaan melakukan analisa secara periodik mengenai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 35/POJK.05/2018 tanggal 28 Desember 2018 tentang Perusahaan Pembiayaan yang diantaranya mengatur ketentuan sebagai berikut:

1. Perusahaan wajib memiliki ekuitas paling sedikit sebesar Rp 100.000.000.000 dengan tahapan sebagai berikut:
 - a. Paling sedikit sebesar Rp 40.000.000.000 paling lambat tanggal 31 Desember 2016: dan
 - b. Paling sedikit sebesar Rp 100.000.000.000 paling lambat tanggal 31 Desember 2019.
2. Jumlah pinjaman yang dimiliki Perusahaan dibandingkan modal sendiri dikurangi penyertaan maksimum 10 kali, baik untuk pinjaman luar negeri maupun dalam negeri.

Rasio hutang terhadap ekuitas (dengan membandingkan hutang yang dikenakan bunga terhadap jumlah ekuitas) adalah rasio yang diawasi oleh manajemen untuk mengevaluasi struktur permodalan Entitas dan mereview efektifitas hutang Perseroan. Agar diperoleh tingkat hutang optimum, Entitas juga mempertimbangkan rasio hutang dengan melakukan perbandingan terhadap jenis usaha sejenis. Rasio hutang terhadap ekuitas Perseroan adalah sebesar 0,03 dan 0,10 masing-masing pada tahun 2020 dan 2019, rasio ini menunjukkan bahwa risiko pengembalian hutang Perseroan sangat aman. Sesuai dengan persyaratan dari pihak bank bahwa Perusahaan harus menjaga rasio utang terhadap ekuitas (gearing ratio) maksimum 10 kali dan rasio hutang terhadap ekuitas, pada tahun 2020 dan 2019 Perusahaan dapat memenuhi persyaratan tersebut Perseroan tidak mempunyai utang dalam bentuk mata uang asing sehingga Perseroan tidak mempunyai risiko fluktuasi nilai tukar mata uang asing.

KOLEKTIBILITAS

Tagihan di atas 90 hari perseroan sebesar 2%, Perusahaan berkeyakinan bahwa risiko piutang tak tertagih masih dalam batas yang dapat dikendalikan.

In addition to adhere the loan requirements, the Company insists on maintaining its capital structure at a level that is not at risk to its credit rating and is on par with the competitors. In managing capital, the Company conducts periodic analysis of the Financial Services Authority Regulation Number 35/POJK.05/2018 dated 28 December 2018 on Financing Companies which among others regulates the following provisions:

1. *The Company must have a minimum equity of at least IDR 100,000,000,000 according to the following stages:*
 - a. *At least IDR 40,000,000,000 no later than 31 December 2016: and*
 - b. *At least IDR 100,000,000,000 no later than 31 December 2019.*
2. *The number of loans owned by the Company equated to company's equity, minus a maximum of 10 times, both for foreign and domestic loans.*

The debt-to-equity ratio (by comparing the debt that incurred interest to total equity) is a ratio that is monitored by the management to evaluate the capital structure of the Entity and to review the effectiveness of the Company's debt. In order to achieve the optimal level of debt, the Entity assesses the debt ratio by making comparisons towards others in the same scope of business field. The debt to equity ratio of the Company is 0.03 and 0.10, in 2019 and 2018, respectively. The Ratio shows that the risk of recurring towards the Company's debt is extremely safe. In accordance with the requirements of the Bank, the Company's must maintain a debt to equity ratio (gearing ratio) of maximum 10 times from the debt to equity ratio. In 2019 and 2018 the Company meets this standard of requirements in addition to the Company having no debt obtained the form foreign currency, benefitting the Company free from the risk in fluctuations of foreign exchange rates.

COLLECTIBILITY

The claims above 90 days of the Company amounted to 2%, and the Company believes that the risk of uncollectible receivables is still within manageable limits.

PERIKATAN DAN KOMITMEN

Entitas memperoleh beberapa jenis fasilitas kredit dari berbagai bank, yaitu:

- a. Berdasarkan perjanjian kredit No. 096/DL/IV/19 tanggal 29 April 2019, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT. Bank Victoria International, Tbk. (Bank Victoria) sebesar Rp5.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 6,8% per tahun dan jangka waktu fasilitas ini adalah 1 tahun, jatuh tempo pada tanggal 30 April 2020. Fasilitas kredit ini dijamin dengan deposito berjangka atas nama Bapak Suparman Sulina sebesar Rp5.000.000.000.
- b. Berdasarkan Persetujuan Perpanjangan Fasilitas Kredit No. 007/DIV-KRD/SKK/I/18 tanggal 16 Januari 2018 dan addendum atas perjanjian kredit No. PRK/00005-KPO/I/18 tanggal 16 Januari 2018, Perusahaan memperoleh fasilitas pembiayaan dari Bank Mitraniaga dengan batas maksimum sebesar Rp1.000.000.000, tingkat suku bunga 16% per tahun dan jatuh tempo pada tanggal 17 Januari 2019. Fasilitas ini dijamin dengan 1 unit ruko SHGB No. 3643/Tanah Tinggi seluas 81m² yang terletak di Kota Tangerang, Banten.
- c. Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 1368/PK/SLK/2017 tanggal 12 Desember 2017. Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman Installment Loan dari BCA dengan batas maksimum sebesar Rp6.100.000.000. Jangka waktu fasilitas pinjaman ini selama 3 tahun dengan tingkat suku bunga 9,25% per tahun. Pinjaman ini dijamin dengan: (a) Sebidang tanah dalam SHGB No. 210/Sei Sikambing D seluas 94 m² yang terletak di Medan, Sumatera Utara dan (b) sebidang tanah dalam SHGB No. 3736/Gunung Bahagia seluas 75 m² yang terletak di Balikpapan, Kalimantan Timur serta (c) sebidang tanah dalam SHGB No. 192/Tegalsari seluas 60 m² yang terletak di Surabaya, Jawa Timur.
- d. Pada tanggal 6 Desember 2017, melalui surat penawaran fasilitas kredit No. 216/SKM-KPP/VIC/XII/2017, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit Modal Kerja Pembiayaan dari PT. Bank Victoria International, Tbk. sebesar Rp15.000.000.000. Jangka waktu fasilitas ini selama 4 tahun dengan tingkat suku bunga 12% per tahun dan dijamin dengan piutang

ENGAGEMENT AND COMMITMENT

The Entity has several forms of credit facilities from various banks, namely:

- a. *Based on credit agreement No. 096/DL/IV/19 dated 29 April 2019, the Company obtained a credit facility from PT. Bank Victoria International, Tbk. (Bank Victoria) of IDR 5,000,000,000 with an interest rate of 6.8% per annum and the term of this facility was 1 year, with the maturity date on 30 April 2020. This credit facility is guaranteed with a time deposit in the name of Mr. Suparman Sulina totalling to IDR 5,000,000,000*
- b. *Based on the Credit Facility Extension Approval No. 007/DIV-KRD/SKK/I/18 dated 16 January 2018 and addendum to the credit agreement No. PRK/00005-KPO/I/18 dated 16 January 2018, the Company obtained a financing facility from Mitraniaga Bank with a maximum limit of IDR 1,000,000,000, an interest rate of 16% per annum with the maturity date on 17 January 2019. This facility is guaranteed with 1 unit of shophouse under Building Rights Certificate (SHGB) No. 3643/Tanah Tinggi with an area of 81m² located in Tangerang City, Banten.*
- c. *Based on Credit Agreement No. 1368/PK/SLK/2017 dated 12 December 2017. The Company obtained an Installment Loan facility from BCA with a maximum limit of IDR 6,100,000,000. The term of this loan facility was 3 years with an interest rate of 9.25% per annum. This loan is guaranteed by: (a) A parcel of land under SHGB No. 210/Sei Sikambing D covering an area of 94 m² located in Medan, North Sumatra, and (b) a plot of land in SHGB No. 3736/Gunung Bahagia covering an area of 75 m² located in Balikpapan, East Kalimantan and (c) a plot of land under SHGB No. 192/Tegalsari covering an area of 60 m² located in Surabaya, East Java.*
- d. *On 6 December 2017, through the credit facility offering letter No. 216/SKM-KPP/VIC/XII/2017, the Company obtained a Working Capital Financing credit facility from PT. Bank Victoria International, Tbk. in the amount of IDR 15,000,000,000. The term of this facility was for 4 years with an interest rate of 12% per annum and is guaranteed with consumer*

pembiayaan konsumen senilai minimal 100% dari total outstanding pinjaman.

- e. Berdasarkan persetujuan pengajuan fasilitas kredit revolving loan No. OL/007/BAG-KJR/XI/17 tanggal 16 November 2017, Perusahaan memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja Usaha Pembiayaan Konsumen dari Bank Artha Graha dengan batas maksimum pinjaman sebesar Rp50.000.000.000. Jangka waktu fasilitas pembiayaan ini selama 12 bulan dengan tingkat suku bunga 12,50% per tahun. Utang ini dijamin dengan piutang usaha PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (khusus pembiayaan konsumen) dengan maksimal pencairan sebesar 70% dari total nilai piutang yang dijadikan jaminan dan sisa tenor dari masing-masing piutang di Perusahaan menjadi tenor awal di pihak bank.

KEBIJAKAN AKUNTANSI

Perubahan Kebijakan akuntansi yang berpengaruh signifikan terhadap kinerja Perseroan dan dampak terhadap Laporan Keuangan. Perhitungan dan penyajian pada PSAK 71 ini berbeda dengan PSAK 50 dan 55, sehingga diperlukan penyesuaian. Pada Laporan Keuangan Perusahaan, akan berdampak dari segi nilai pencadangan piutang usaha secara kontraktual, Nilai pencadangan piutang usaha kemungkinan besar akan meningkat dikarenakan pencadangan yang dilakukan atas risiko tidak tertagihnya suatu piutang usaha kontraktual dihitung sejak awal terjadinya piutang dan dapat meningkat signifikan seiring telatnya pembayaran dari customer tersebut Hal tersebut mengakibatkan laba tahun berjalan akan menurun sebagai dampak dari penerapan awal pencadangan penyisihan piutang usaha.

DIVIDEN

Dalam 2 tahun buku terakhir, Perusahaan tidak melakukan pembagian Dividen, Selama ini, laba tahun berjalan Perusahaan digunakan sebagai penambahan laba ditahan untuk menunjang operasional Perusahaan.

financing receivables worth at least 100% of the total outstanding loan.

- e. *Based on the approval of the proposal for the revolving loan facility No. OL/007/BAG-KJR/XI/17 dated 16 November 2017, the Company obtained a Working Capital Loan for Consumer Financing Businesses from Artha Graha Bank with a maximum loan limit of IDR 50,000,000,000. The term of this financing facility was 12 months with an interest rate of 12.50% per annum. This debt is guaranteed by PT. Trust Finance Indonesia, Tbk.'s operating receivables (exclusively consumer financing) with a maximum disbursement of 70% from the total receivables that are used as collateral and the remaining tenor of each receivable in the Company becomes the initial tenor to the bank.*

ACCOUNTING POLICIES

Alteration in accounting policies that have a significant effect on the Company's performance and the impact on the Financial Statements. The calculation and presentment in PSAK 71 differs from PSAK 50 and 55, therefore adjustments are necessary. In the Company's Financial Statements, it will have an impact in terms of the contractual allowance for accounts receivable. The allowance for accounts receivable is likely to increase due to the provision made for the risk of uncollectible contractual accounts receivable enumerated from the beginning of the receivables and can increase significantly with late payment from customers. This results in the current year's profits to decrease as a result of the initial application of allowance for accounts receivable.

DIVIDEND

In the last 2 financial years, the Company did not distribute Dividends. During this time, the Company's current year's profits were utilized as additional retained earnings to subsidy the Company's operations.

PROSPEK MASA DEPAN

Situasi dan kondisi perekonomian tahun 2020 khususnya usaha tambang yang berkaitan dengan usaha logam tidaklah menggembirakan, dimana hal ini berawal dari tahun 2013 yaitu dengan adanya Peraturan Pemerintah melalui Kementerian ESDM yang melarang ekspor semua bahan baku tambang mineral yang berkaitan dengan logam, seperti halnya nikel, bauksit, biji besi dan lain sebagainya, ditambah lagi dengan factor- factor yang berakibat force majeure misalnya virus corona dan masalah yang berhubungan dengan perundang- undangan.

Hal ini sudah barang tentu membuat industri pertambangan/ pengusaha tambang secara mendadak mengurangi bahkan mengakhiri aktifitas penambangan, dimana pada akhirnya alat- alat berat, truck dan kendaraan pendukung pertambangan yang masih dalam masa pembiayaan/ leasing tidak dapat dibayarkan sesuai kewajibannya. Lesunya kondisi ekonomi Indonesia akibat tekanan global dan lemahnya fundamental ekonomi nasional sangat berpengaruh didalam dunia usaha. Lain halnya dengan beberapa pertambangan non logam, seperti: pasir kwarsa, kaolin, kelapa sawit, batu split yang masih berpihak untuk industri pembangunan infrastruktur.

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas, sejalan dengan program Pemerintah yang lebih memprioritaskan pembangunan infrastruktur maka departemen Marketing optimis tahun 2020 akan lebih baik daripada tahun sebelumnya dalam sisi bisnis usaha, dengan mengutamakan prinsip kehati- hatian.

Adapun beberapa hal yang kami fokuskan ditahun depan diantaranya:

1. Mengupayakan penurunan/ menghilangkan NPL serta tetap waspada terhadap kemungkinan timbulnya potensi NPL baru,
2. Menganalisa konsumen baru yang berpotensi memiliki kredibilitas yang baik,
3. Menggali potensi konsumen (repeat order) yang berkarakter baik.
4. Menggali kembali potensi pembiayaan untuk usaha- usaha yang stabil.

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) penting bagi integritas bisnis pembiayaan PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. Dewan Komisaris dan Direksi beserta seluruh karyawan Perusahaan memiliki komitmen untuk melaksanakan praktek tata kelola perusahaan yang baik dan transparan serta meningkatkan prinsip-prinsip etika dan moral secara sungguh-

FUTURE PROSPECTS

The economic situation and condition in 2020 especially in the mining sector which coincide with metal industry is not as encouraging, where it began from 2013, namely the Government Regulation through the Ministry of Energy and Mineral Resources ESDM which prohibits the export of all mineral raw materials including metals, such as nickel, bauxite, iron ore and etc., coupled with factors that caused force majeure such as corona virus and issues related to legislation.

This unquestionably compelled the mining industry/mining entrepreneurs who abruptly reduce or even terminate all mining activities, consequently heavy equipment, trucks and mining support vehicles that are still bind by financing/ leasing contracts cannot be paid in line with their obligation. Sluggish Indonesian economic conditions are due to global pressure and weak national economic fundamentals which causes detrimental effect on the business world. Differs with several non-metal mining, such as quartz sand, kaolin, palm oil, split stone which still correlate with the infrastructure development industry.

Based on the preceding, in line with the Government's program which prioritizes infrastructure development, the Marketing department is optimistic that 2020 will be better than the previous year through prioritizing prudent principle.

As for several criteria that we will focus on next year including:

1. *Strive to reduce / eliminate NPLs and remain vigilant towards potential new NPLs,*
2. *Analyze potential new customers who possesses good credibility,*
3. *Explore potential customers (repeat orders) with good characteristic.*
4. *Re-explore financing potential for stable organization.*

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Good Corporate Governance is imperative for PT. Trust Finance Indonesia, Tbk.'s integrity in the financing sector. The Board of Commissioners and Directors along with all employees of the Company are committed to executing good and transparent corporate governance practices as well as promoting ethical and moral principles in accordance with the provisions applicable to the

benar-benar sesuai dengan ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan.

Keputusan RUPSTahun 2017 yang direalisasikan:

1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Direksi, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan yang terdiri dari Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016.
2. Menyetujui penggunaan Laba Komprehensif Perseroan Tahun Buku 2016 sebagai laba ditahan
3. Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik Perseroan untuk mengaudit neraca, laporan laba rugi, dan bagian-bagian lain laporan keuangan Perseroan.
4. Menyetujui penggunaan seluruh aset milik Perseroan, baik yang bergerak maupun yang tidak bergerak, baik yang berwujud maupun yang tidak berwujud, sebagai jaminan kepada bank manapun dan/atau lembaga keuangan non bank manapun juga yang memberikan fasilitas kredit terhadap Perseroan
5. Semua keputusan di realisasikan.

**Keputusan RUPS Tahun 2020 yang direalisasikan:
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**

1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Direksi, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan yang terdiri dari Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019,
2. Menyetujui Penggunaan Laba Komprehensif Perseroan Tahun Buku 2019 sebagai laba ditahan.
3. Menyetujui memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk mengangkat Akuntan Publik Perseroan untuk mengaudit Neraca, Laporan Laba Rugi dan bagian-bagian lain Laporan Keuangan Perseroan

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA

1. Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian terhadap Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) tahun 2017 sebagai salah satu prasyarat untuk pengurusan perijinan milik Perseroan pada Online Single System (OSS), serta Menegaskan kembali keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 27 Juni 2018 mengenai persetujuan Penutupan Unit Usaha

Company.

GMS Resolutions of 2017 that were realized:

1. To approve and ratify the Company's Annual Report including the Board of Directors' Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report and Ratification of the Financial Statements which consist of the Company's Balance Sheet and Income Statement for the Financial Year ended on 31 December 2016.
2. To endorse the application of the Company's 2016 Comprehensive Profit as retained earnings.
3. To endorse and authorize the Company's Board of Commissioners to appoint the Company's Public Accountant to audit the balance sheet, income statement, and other parts of the Company's financial statements.
4. To endorse the use of all assets belonging to the Company, both fix and variable, both tangible and intangible, as collateral to any bank and/or any non-bank financial institution that provides credit facilities to the Company.

5. Relization to all endorsement.

GMS Resolutions of 2020 that were realized:

ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

1. To endorse and sanction the Company's Annual Report including the Board of Directors' Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report as well as acknowledging the Financial Statements which consist of the Company's Balance Sheet and Income Statement for the Financial Year ended on 31 December 2019,
2. To endorse the use of the Company's 2019 Comprehensive Profit as retained earnings.
3. To endorse and authorize the Company's Board of Commissioners to appoint the Company's Public Accountant for auditing the Balance Sheet, Income Statement, and other parts in the Company's Financial Statements.

EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

1. Amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association in the context of adjusting to the 2017 Indonesian Standard Industrial Classification (ISIC) as one of the prerequisites for the management of the Company's licenses on the Online Single System (OSS), as well as Restament of the resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders on 27 June 2018 on Approval

Syariah berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan nomor KEP-117/NB.223/2017 tanggal 5 Desember 2017 tentang Pencabutan Izin Unit Usaha Syariah PT. Trust Finance Indonesia, Tbk.

- Menyetujui penggunaan seluruh aset milik Perseroan, baik yang bergerak maupun yang tidak bergerak, baik yang berwujud maupun yang tidak berwujud, sebagai jaminan kepada bank manapun dan/atau lembaga keuangan non bank manapun juga yang memberikan fasilitas kredit terhadap Perseroan
- Semua keputusan di realisasikan

STRUKTUR TATA KELOLA DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris bertanggung jawab atas tata kelola perusahaan. Dewan Komisaris mengawasi segala kegiatan usaha bersama Direksi menetapkan sasaran strategi dan finansial yang akan dijalankan oleh Direksi. Besarnya remunerasi telah ditetapkan dengan jumlah gaji dan tunjangan lain untuk Dewan Komisaris pada tahun 2020 sebesar Rp 726.356.800,-. Rapat rutin Dewan Komisaris diadakan 3 bulan sekali.

Dewan Komisaris mengadakan rapat secara berkala dan dilakukan sedikitnya 3 (tiga) bulan sekali. Selama tahun 2020, Dewan Komisaris mengadakan rapat 4 (Empat) kali dengan tingkat kehadiran masing-masing sebagai berikut:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Tingkat Kehadiran Attendance
Renee Tang	4	4
Ir. Halim Kesuma	4	4

Pedoman atau Piagam

Informasi secara rinci tentang tugas, tanggung jawab dan wewenang Dewan Komisaris tertuang dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan Piagam (charter) Dewan Komisaris yang secara lengkap telah dibuat per tanggal 5 Februari 2018.

Prosedur dan Penetapan besaran remunerasi

Fokus kebijakan remunerasi Perusahaan berlandaskan kinerja, kompetitif, adil, berbasis risiko dan sesuai dengan ketentuan dan kebijakan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK), mempertimbangkan kemampuan Perusahaan serta selalu memastikan bahwa tidak ada individu

for Closure of the Sharia Business Unit based on Decree of the Board of Commissioners of the Financial Services Authority number KEP-117/NB.223/2017 dated 5 December 2017 on Revocation of Sharia Business Unit License of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk.

- To endorse the use of all assets belonging to the Company, both fix and variable, both tangible and intangible, as collateral to any bank and/or any non-bank financial institution that provides credit facilities to the Company.
- Realization to all endorsement.

GOVERNANCE STRUCTURE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners are responsible for corporate governance. The Board of Commissioners oversees all business activities together with the Board of Directors to set strategic and financial targets to be carried out by the Board of Directors. The remuneration sum has been determined by the amount of salary and other benefits for the Board of Commissioners in 2020 of IDR 726,356,800. The Board of Commissioners regular meetings are held every 3 months.

The Board of Commissioners holds regular meetings and at least once every three (3) months. During 2020, the Board of Commissioners held four (4) meetings with each attendance records as follows:

Guidelines or Charter

Detailed information about the duties, responsibilities and authorities of the Board of Commissioners are contained in the Company's Articles of Association and the Board of Commissioners' Charter which had been completed and made as per 5 February 2018.

Procedure and Determination of the amount of Remuneration

The focus of the Company's remuneration policy is based on performance, competition, fairness, risk-based and in accordance with the provisions and policies of the Financial Services Authority (FSA), taking into account the Company's ability and always ensuring that no individual receives

yang menerima imbalan di bawah ketentuan yang telah ditetapkan oleh Pemerintah.

Tujuan Dan Latar Belakang

Kebijakan remunerasi tersebut merupakan salah satu aspek yang penting dalam menarik (attract), memotivasi (motivate), dan mempertahankan (retain) karyawan-karyawan terbaik dalam rangka penyediaan SDM yang berkualitas. Sejalan dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, Bank menerapkan kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris, Direksi dan karyawan baik yang bersifat wajib maupun yang sifatnya tambahan. Kebijakan remunerasi juga disusun dengan berbagai pertimbangan yang meliputi kebutuhan likuiditas jangka pendek dan jangka panjang, kecukupan dan penguatan permodalan, aspek stabilitas keuangan, terciptanya efektivitas manajemen risiko, serta potensi pendapatan di masa yang akan datang.

Penentuan Remunerasi Dikaitkan Dengan Kinerja Dan Risiko

Perusahaan menetapkan penilaian kinerja dengan pendekatan Key Performance Indicators (KPI). KPI tersebut disusun berdasarkan target kinerja Perusahaan, target kinerja unit terkait, target kinerja individu yang diselaraskan dengan tujuan dan strategi Perusahaan serta mempertimbangkan aspek risiko dan kepatuhan. Adapun Perusahaan melakukan evaluasi dan kajian secara berkala terhadap pencapaian kinerja tersebut yang dijadikan pertimbangan terhadap penentuan pemberian remunerasi.

Remunerasi Dewan Komisaris

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris

compensation below the figure set by the Government.

Purpose and Background

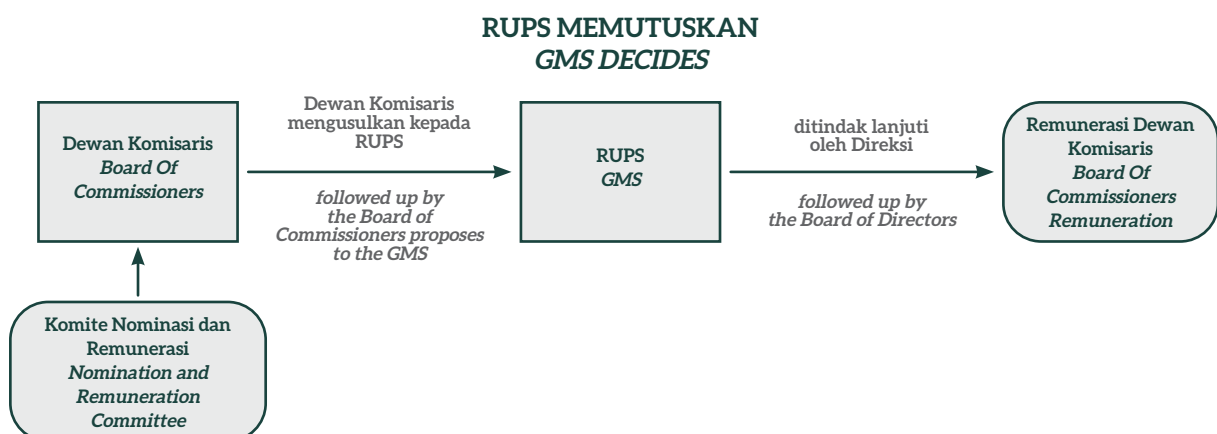
The remuneration policy is one of the important aspects in attracting, motivating, and retaining the best employees in the framework of providing quality HR. In line with the applicable laws and regulations, the Bank applies a remuneration policy for the Board of Commissioners, Directors and employees both mandatory and/or additional. The remuneration policy is formulated with various considerations enveloping short-term and long-term liquidity needs, capital adequacy and strengthening, financial stability aspects, the creation of risk management effectiveness, and future revenue potential.

Determination of Remuneration in Association with Performance and Risk

The company determines performance appraisal using the Key Performance Indicators (KPI) approach. The KPI is arranged based on the Company's performance targets, related unit performance targets, and individual performance targets that are aligned with the Company's goals and strategies which evaluate risk and compliance aspects. The Company conducts periodic evaluations and studies on the achievement of these performances which are taken into consideration in determining remuneration.

Remuneration of the Board of Commissioners

The Procedure for Determining the Remuneration of the Board of Commissioners is as follows



Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi dan usulan kepada Dewan Komisaris

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris

Prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan pembahasan atas remunerasi Dewan Komisaris di pasaran serta dengan mempertimbangkan informasi atas kisaran dan standar remunerasi dengan industri sejenis Kemampuan Bank;
2. Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi untuk selanjutnya dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris;
3. Dewan Komisaris mempelajari rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi dan mengusulkan remunerasi tersebut kepada RUPS; dan
4. RUPS menetapkan remunerasi untuk Dewan Komisaris, untuk kemudian diimplementasikan sesuai penetapannya oleh Direksi.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris

Struktur remunerasi Dewan Komisaris terdiri dari honorarium, tunjangan rapat, tunjangan transportasi, tunjangan hari raya, tunjangan akhir tahun, serta fasilitas lainnya seperti fasilitas kesehatan, komunikasi dan keanggotaan klub. Berdasarkan keputusan RUPST 2020.

DIREKSI

Direksi bertanggung jawab terhadap penyusunan dan pelaksanaan sasaran strategi dan kerangka manajemen risiko perusahaan. Direksi telah menetapkan Komite Manajemen Risiko yang bertanggung jawab untuk pengembangan dan pengawasan kebijakan manajemen Perusahaan di masing-masing area tertentu. Komite Manajemen Risiko melaporkan kegiatan yang dilakukan ke Direksi Perusahaan secara berkala. Salah satu anggota Direksi bertanggung jawab atas pelaksanaan praktik tata kelola perusahaan yang baik dan memastikan kepatuhan perusahaan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku. Besarnya remunerasi telah ditetapkan dengan jumlah gaji dan tunjangan lain untuk Direksi pada tahun 2018 sebesar Rp 2.826.294.196,-. Rapat rutin Direksi diadakan 2 minggu sekali.

Dewan Direksi mengadakan rapat secara berkala dan dilakukan 2 (dua) minggu sekali. Selama tahun 2020, dengan tingkat kehadiran masing-

The Nomination and Remuneration Committee provides recommendations and proposals to the Board of Commissioners.

Policy for Remuneration of the Board of Commissioners

The procedure for determining the remuneration of the Board of Commissioners are as follows:

1. *The Nomination and Remuneration Committee discusses the remuneration of the Board of Commissioners prevailing in the market as well as examine information on the range and standards of remuneration with the industries that are similar to the Bank's ability.*
2. *The Nomination and Remuneration Committee provides recommendations for further discussion during the Board of Commissioners' Meeting;*
3. *The Board of Commissioners studies the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee for the GMS; and*
4. *The GMS assigns remuneration for the Board of Commissioners, to be implemented by the Board of Directors.*

Remuneration Structure of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners' remuneration structure consists of honorarium, meeting allowances, transportation allowances, religious holiday allowances, year-end benefits, and other facilities such as health facilities, communication and club membership. Based on a resolution of the 2020 AGMS.

BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is responsible for the drafting and implementation of the Company's strategic objectives and risk management framework. The Board of Directors have established a Risk Management Committee which is responsible for developing and overseeing the Company's management policies in each specific area. The Risk Management Committee reports on activities carried out to the Company's Board of Directors on a regular basis. One member from the Board of Directors is responsible for implementing good corporate governance practices and ensuring company compliance with applicable laws and regulations. The remuneration amount has been determined by the amount of salary and other benefits for the Board of Directors in 2018 amounting to IDR 2,826,294,196. Regular meetings of the Board of Directors are held every 2 weeks.

The Board of Directors holds regular meetings

masing sebagai berikut:

once in every two (2) weeks. During 2020, the attendance rates were as follows

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Tingkat Kehadiran Attendance
Suparman Sulina	20	20
Tandijono Koko	20	20
Suhiwan Budiyanoto	20	20

Pedoman atau Piagam

Informasi secara rinci tentang tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi tertuang dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan Piagam (charter) Direksi yang secara lengkap telah dibuat per tanggal 05 Februari 2018.

Kebijakan dan Prosedur Penilaian Kinerja Komite Dalam Pelaksanaan Tugas Direksi

Direksi menilai sepanjang tahun 2020, pelaksanaan tugas, tanggung jawab, serta pembahasan rapat Komite Eksekutif dinilai berjalan dengan baik dan efektif. Partisipasi kehadiran Direksi pada rapat komite selama tahun 2020, termasuk keputusan yang diambil saat pembahasan rapat juga dapat digunakan menjadi acuan.

KOMITE AUDIT

Laporan

Susunan anggota Komite Audit telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan guna memenuhi tentang Pelaksanaan **Good Corporate Governance**. Persyaratan tersebut adalah anggota Komite Audit paling kurang terdiri dari seorang Komisaris Independen, dan seorang pihak independen yang memiliki keahlian di bidang keuangan atau akuntansi. Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit selalu berpedoman pada rencana kerja yang telah disusun.

1. Independensi Anggota Komite

Seluruh anggota Komite Audit yang berasal dari pihak independen tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali

2. Tugas dan Tanggung jawab Komite Audit

Sebagai panduan Komite Audit untuk melaksanakan tugas maka Dewan Komisaris telah menetapkan Piagam Komite Audit yang disahkan pada tanggal 15 Juli 2009.

Guidelines or Charter

Detailed information regarding the duties, responsibilities and authorities of the Board of Directors are listed in the Company's Articles of Association and the Charter of the Board of Directors which have been conceptualized on 5 February 2018.

Policies and Procedures for Appraisal of the Committee's Performance in Carrying Out the Duties of the Board of Directors

The Board of Directors assess that throughout 2020 the implementation of duties, responsibilities and meeting discussion of the Executive Committee resulted to be pleasing and effective. The participation of the Directors' attendance at committee meetings during 2020, including decisions taken during the discussion of the meeting can also be used as a reference.

AUDIT COMMITTEE

Report

The composition of the Audit Committee members has met the requirements set out to achieve the Implementation of **Good Corporate Governance**. These requirements are that the members of the Audit Committee shall consist of at least one Independent Commissioner, and an independent party who has expertise in finance or accounting. In carrying out its duties, the Audit Committee shall constantly be guided by a work plan that has been prepared.

1. Committee Members Independency

All members of the Audit Committee, who originated from independent parties, do not have financial, management, share ownership and/or family relations with the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders

2. Audit Committee Duties and Responsibilities

As a guide for the Audit Committee to carry out its duties, the Board of Commissioners has adopted the Audit Committee Charter which was ratified on 15 July 2009.

Dasar hukum penunjukan Komite Audit telah disampaikan dalam putusan Rapat Umum Pemegang Saham oleh Pimpinan Rapat (Dewan Komisaris) sesuai akta No. 31 tanggal 18 Juni 2012 tentang Berita Acara RUPSLB PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. Untuk periode jabatan anggota Komite Audit adalah maksimal 5 tahun namun kurang dari masa jabatan dewan komisaris.

Adapun tugas dan tanggung jawab Komite Audit yang tercantum dalam telah sesuai dengan Undang Undang nomor.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Peraturan Bapepam-LK No.IX.I.5, Peraturan Bank Indonesia No.8/14/PBI/2006, dan Pedoman Good Corporate Governance oleh Komite Nasional Kebijakan Governance tahun 2006 (voluntary), sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi dan informasi keuangan lainnya sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku dan pemenuhan pengungkapan sesuai peraturan yang berlaku.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan perusahaan.
3. Melakukan penelaahan atas penerapan good corporate governance.
4. Mengevaluasi efektivitas pelaksanaan audit dari auditor ekstern termasuk menelaah independensi dan objektivitas auditor ekstern serta menelaah kecukupan pemeriksaan yang dilakukannya, memonitor kinerja auditor ekstern dan memastikan kepatuhan terhadap standar profesional serta memonitor tindak lanjut hasil audit.
5. Melakukan evaluasi atas pelaksanaan audit intern dalam rangka menilai kecukupan pengendalian intern termasuk kecukupan proses pelaporan keuangan untuk rekomendasi kepada Dewan Komisaris, yaitu:
 - a. Pelaksanaan tugas yang dilaksanakan oleh fungsi audit intern
 - b. Pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas hasil temuan audit dan/atau rekomendasi dari hasil pengawasan auditor intern, dan / atau auditor ekstern.
6. Memberikan rekomendasi tentang penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris;

The legal basis for the appointment of the Audit Committee has been submitted in the resolution of the General Meeting of Shareholders by the Chairperson of the Meeting (Board of Commissioners) in accordance with deed No. 31 dated 18 June 2012 on the Minutes of the EGMS of PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. The term of office of all Audit Committee members are maximum of 5 years but less than the term of office of the Board of Commissioners.

The duties and responsibilities of the Audit Committee which are listed and complied with Law number.40 of 2007 on Limited Liability Companies, Bapepam-LK Regulation No.IX.I.5, Bank Indonesia Regulation No. 8/14/PBI/2006, and Guidelines for Good Corporate Governance by the 2006 National Committee on Governance Policies (voluntary), as follows:

1. *Reviewing the financial information to be issued by the Company including financial statements, projections and other financial information correlating in accordance with the applicable accounting standards and compliance with disclosures in accordance with the current applicable rules and regulations.*
2. *Reviewing the Company's compliance with other laws and regulations relating to the company activities.*
3. *Reviewing the implementation of good corporate governance.*
4. *Evaluating the effectiveness of the audit of external auditors including reviewing the independence and objectivity of external auditors and reviewing the adequacy of the audits performed, monitoring the performance of external auditors and ensuring compliance with professional standards and monitoring the follow-up reports of audit outcome.*
5. *Evaluating the implementation of internal audits in order to assess the adequacy of internal control including the adequacy of the financial reporting process for the Board of Commissioners recommendations, i.e.:*
 - a. *Implementation of tasks performed by the internal audit function.*
 - b. *Implementation of follow-up by the Director on audit findings and/or recommendations towards the results from internal and/or external auditors' supervision.*
6. *Giving recommendation on the appointment of Public Accountants and Public Accountants Office to the Board of Commissioners;*

7. Melaporkan kepada Dewan Komisaris tentang berbagai risiko yang dihadapi Perseroan dan pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi;
8. Melakukan penelaahan atas pengaduan yang berkaitan dengan Perseroan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan
10. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Susunan Anggota

Per 31 Desember 2020, Susunan Anggota Komite Audit terdiri dari:

7. *Reporting to the Board of Commissioners on various risks faced by the Company and the implementation of risk management by the Board of Directors;*
8. *Reviewing the complaints related to the Company;*
9. *Keeping confidentiality of the Company's documents, data and information;*
10. *Performing other duties as assigned by the Board of Commissioners.*

Composition of Members

As at 31 December 2020, the Members compositions of the Audit Committee was as follows:

No.	Nama Name	Jabatan Position
1.	Ir. Halim Kesuma	Ketua/Chairperson
2.	Wifin Supinawati	Pihak Independen sebagai anggota/Independent Party as a member
3.	Wira Natapraja	Pihak Independen sebagai anggota/Independent Party as a member

Rangkap Jabatan

Tidak ada Direksi Perseroan maupun Direksi lain yang menjadi anggota Komite Audit

Dual Positions

None of the members in the Company's Board of Directors and/or other affiliated company's Directors are positioned in the Audit Committee.

Laporan Kerja

Selama tahun 2020, Komite Audit Perseroan telah me-review berbagai Laporan Hasil Pemeriksaan yang terdiri dari kelompok audit reguler, telaah akun tertentu dan audit khusus, yang disampaikan oleh Internal Audit maupun hasil audit Kantor Akuntan Publik. Analisa dan hasil pemeriksaan tersebut disampaikan pada Rapat Dewan Komisaris. Komite Audit juga telah menyampaikan Laporan Kuartalan dan Tahunan mengenai pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya kepada Dewan Komisaris.

Kegiatan Komite Audit dalam tahun 2020 dilakukan dalam bentuk Rapat Komite Audit. Mekanisme Rapat Komite Audit dilaksanakan melalui pertemuan pada saat membahas hasil telaah Komite Audit dan hasil pertemuan Komite Audit dengan satuan-satuan kerja serta pembahasan hasil kegiatan lainnya.

Work Report

During 2020, the Company's Audit Committee has reviewed various Audit Reports consisting of regular audit groups, specific accounts and special audits, which were submitted by the Internal Audit and the audit results of the Public Accountant Office. The analysis and results of the audit were presented in the Board of Commissioners' Meeting. The Audit Committee has also submitted Quarterly and Annual Reports on the implementation of its duties and responsibilities to the Board of Commissioners.

The Audit Committee's activities in 2020 were executed in the form of Audit Committee Meetings. The Audit Committee Meeting mechanism is held through meetings while examining the results of the Audit Committee review and the results of the Audit Committee meeting with working units as well as deliberating other activities performance.

Rapat Komite Audit

Komite Audit mengadakan rapat secara berkala, sebagaimana ditetapkan dalam Piagam Komite Audit. Rapat dilakukan sedikitnya 3 (tiga) bulan sekali. Selama tahun 2020 Komite Audit mengadakan rapat 4 (Empat) kali dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota Komite Audit sebagai berikut:

Audit Committee Meetings

The Audit Committee holds regular meetings, as stipulated in the Audit Committee Charter. Meetings were held at least once in three (3) months. During 2020, the Audit Committee held four (4) meetings with the level of attendance of each member of the Audit Committee as follows:

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Tingkat Kehadiran Attendance
Ir. Halim Kesuma	4	4
Wifin Supinawati	4	4
Wira Natapraja	4	4

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan (Corporate Secretary) bertugas antara lain memberikan layanan informasi Perusahaan kepada publik, termasuk tindakan Perusahaan (corporate action), penyampaian laporan berkala maupun informasi material lainnya yang harus segera disampaikan kepada Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM / LK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI).

Berdasarkan Akta Notaris No. 661 tanggal 20 Januari 2016 mengenai pernyataan keputusan rapat direksi, terdapat perubahan pejabat Sekretaris Perusahaan menjadi **Bapak Windy Wijaya**, dengan riwayat jabatan serta pengalaman kerja sebagai berikut:

Kewarganegaraan - Indonesia

Usia, Tempat & Tanggal Lahir - Berusia 34 Tahun,

Riwayat Pendidikan - Sarjana Ekonomi Universitas 17 Agustus, Surabaya.

Riwayat Jabatan – berdasarkan Akta Notaris No. 661 tanggal 20 Januari 2016 mengenai pernyataan keputusan rapat direksi, dengan periode jabatan tanpa ada batasan waktu, namun tetap disesuaikan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Pengalaman Kerja:

1. PT. Siantar Top, Tbk. (2006-2007),
2. Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi dan Rekan (dahulu Adi Jimmy Arthawan) (2008 - 2014),
3. PT. Cowell Development, Tbk. (2014),
4. PT. Inter Zircon Indonesia (2014-2015),
5. PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2015 - sekarang).

Pendidikan/Pelatihan untuk Meningkatkan Kompetensi:

1. POJK No.29/POJK.04/2016 Tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik,
2. Seminar Indonesia Corporate Secretary Association & PT. Bursa Efek Indonesia,
3. Preparing Stakeholder Engagement and Sustainability Strategy,
4. Surat Berharga Komersial Sebagai Alternatif

CORPORATE SECRETARY

The Corporate Secretary is tasked with, among others, providing Company information services to the public, including corporate actions, submitting periodic reports and other material information that must be immediately submitted to the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM-LK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX).

*Based on Notarial Deed No. 661 dated 20 January 2016 on the declaration of resolutions of the board of directors' meeting, there was a change in the office of the Corporate Secretary to **Mr. Windy Wijaya**, with job history and work experience as follows:*

Citizenship: Indonesian

Age, Place & Date of Birth - 34 Years Old.

Educational History: Bachelor of Economics from 17 Agustus University, Surabaya.

Job History - by virtue of Notarial Deed No. 661 dated 20 January 2016 on the declaration of resolutions of meeting of the Board of Directors, with indefinite term of office, but to be adjusted to the results General Meeting of Shareholders (GMS).

Work experience:

1. *PT. Siantar Top, Tbk. (2006-2007),*
2. *Public Accountants Office of HLB Hadori Sugiarto Adi and Partners (formerly Adi Jimmy Arthawan) (2008 – 2014);*
3. *PT. Cowell Development, Tbk. (2014);*
4. *PT. Inter Zircon Indonesia (2014 – 2015);*
5. *PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. (2015 – now).*

Education or Training to Improve Competency:

1. *POJK No.29/POJK.04/2016 regarding The Annual Report or Public Companies;*
2. *Seminar Indonesia Corporate Secretary Association & Indonesian Stock Exchange;*
3. *Preparing Stakeholder Engagement and Sustainability Strategy;*
4. *Commercial Securities as an Alternative for*

- Pembiayaan dan Investasi Jangka Pendek
5. Pendalaman POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan,
 6. Sosialisasi POJK Penerapan Manajemen Risiko.

KODE ETIK DAN BUDAYA PERUSAHAAN

Perusahaan menyusun Kode Etik (sebagai suatu standar perilaku yang harus dipatuhi oleh seluruh insan Perusahaan. Kode Etik ini merupakan serangkaian komitmen yang terdiri dari etika bisnis, etika kerja, serta budaya perusahaan.

Kode Etik Terhadap Karyawan:

- Perusahaan merekrut dan mengembangkan insan Perusahaan menjadi yang terbaik.
- Perusahaan meyakini pentingnya keragaman di antara insan Perusahaan demi mencapai keberhasilan organisasi.
- Perusahaan menghargai keanekaragaman wacana, latar belakang, dan pengalaman sesuai kebutuhan Perusahaan di era globalisasi.
- Perusahaan memberikan kesempatan yang sama dalam kegiatan rekrutmen, pelatihan, dan pengembangan, tanpa memandang suku, agama, aliran, jenis kelamin, ras atau negara asal.

Tanggung Jawab

Perusahaan mengharapkan seluruh insan Perusahaan bertindak sesuai dengan standar perilaku, integritas, dan profesionalisme tinggi dalam segala aspek pekerjaan dan patuh terhadap peraturan perundang-undangan, ketentuan internal, dan kebijakan Perusahaan, termasuk Kode Etik Perusahaan.

Perusahaan juga menginginkan setiap insan Perusahaan menjunjung tinggi etika dalam bekerja dan bertindak. Kode Etik Perusahaan bukanlah suatu bentuk kontrak kerja dan bukan pula jaminan untuk kelangsungan kerja.

Etika kepada rekan kerja turut mencakup:

- Mampu menghargai dan mendukung rekan kerja yang lain tanpa membedakan usia, suku, agama dan jenis kelamin.
- Tidak saling menjatuhkan, iri, egois, serta tidak mendukung perbuatan rekan yang dapat merugikan Perusahaan.
- Mampu untuk menghindari perselisihan kepentingan antara urusan pribadi dan pekerjaan.
- Mampu untuk mengintrospeksi dirinya sendiri sebelum menyalahkan rekan/bagian lain.

Short-term Financing and Investments;

5. *POJK No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance;*
6. *Workshop of POJK implementation of Risk Management.*

CODE OF ETHICS AND CORPORATE CULTURE

The Company complied Code of Ethics as a standard of behavior that must be obeyed by all Company's personnel. This Code of Ethics includes a series of commitments consists of business ethics, work ethics, and corporate culture.

Code of Ethics towards Employees:

- *The Company recruits and develops the Company's personnel to be the best.*
- *The Company believes in the importance of diversity among the Company's personnel to achieve organizational success.*
- *The Company values diversity of discourse, background, and experience according to the needs of the Company in the globalization era.*
- *The Company provides equal opportunities in recruitment, training and development activities, regardless of ethnicity, religion, beliefs, gender, race or country origin.*

Responsibilities

The Company expects all Company's personnel to operate with high standards of behavior, integrity and professionalism in all aspects of work complying with laws and regulations, internal provisions, and Company policies, including the Company's Code of Ethics.

The Company requires every employee to uphold ethics in working and behaviour. The Company's Code of Ethics is neither a form of employment contract nor a guarantee for employment progression.

Ethics for co-workers are as follow:

- *Able to respect and support other co-workers regardless of age, ethnicity, religion and gender.*
- *Not to discredit others, jealousy, selfishness, and to not support actions of co-workers that may harm the Company;*
- *Able to avoid conflicts of interest between personal and professional affairs;*
- *Able to introspect one self before accusing other colleagues/department;*

- Mampu menjaga segala informasi yang berkenaan dengan rahasia Perusahaan.
- Mampu untuk menjaga kesopanan dengan berpakaian yang pantas dan wajar di tempat kerja.

Komunikasi

Setiap insan Perusahaan berhubungan satu sama lain secara terbuka, tulus, dan jujur. perusahaan mengutamakan suasana kebersamaan dan kekeluargaan dalam bekerja.

Tugas dan Wewenang

Setiap insan Perusahaan membuat keputusan dan menjalankan tugasnya sesuai dengan wewenang jabatan yang telah ditetapkan. Wewenang tersebut dibuat secara jelas oleh Perusahaan.

Keamanan, Keselamatan, & Kesehatan Lingkungan Kerja

Perusahaan mengutamakan keamanan, keselamatan, dan kesehatan lingkungan kerja. Dengan lingkungan kantor yang aman dan sehat, setiap insan dapat berkarya dengan maksimal serta memberikan pelayanan yang terbaik kepada setiap pelanggan.

Penyalahgunaan Jabatan

Insan Perusahaan tidak boleh menggunakan informasi dan wewenang yang dimiliki untuk mendapatkan keuntungan pribadi atau keluarga atau orang lain.

Hubungan antar insan Perusahaan

Perusahaan melarang pelecehan dan intimidasi di lingkungan kerja. Perusahaan dan setiap insan Perusahaan senantiasa melakukan tindakan positif untuk memastikan lingkungan kerja yang bebas pelecehan dan intimidasi serta pelanggaran norma-norma kesusilaan. Jika insan Perusahaan merasa mendapatkan perlakuan yang melecehkan, dan/atau intimidasi atau melihat perilaku yang melanggar norma kesusilaan dapat melaporkan ke atasan langsung.

Kode Etik Terhadap Pelanggan/Dealer Dan Showroom

Eksistensi Perusahaan tidak lepas dari adanya kepercayaan masyarakat yang menjadi pelanggan/dealer dan showroom yang merupakan salah satu faktor terpenting dalam bisnis pembiayaan.

Kode Etik Terhadap Pemegang Saham

Interaksi dengan pemegang saham dilakukan

- *Able to safeguard all the information related to the Company's secret;*
- *Able to maintain attire decency by dressing appropriately and reasonably at a work place.*

Communication

All individuals in the Company, communicates openly, sincerely and honestly towards each other. The Company prioritizes amity and kinship as the working environment.

Duties and Authorities

All individuals in the Company form decisions and carries out their duties in accordance with the authority of the proposed position. This authority is drawn up before the Company.

Occupational Security, Safety, and Health

The Company prioritizes security, safety and health in the work environment. With a safe and healthy office environment, all individuals are able to maximize and deliver excellent service to all customers.

Misappropriation of Office Position

The Company's personnel may not use information and authority that they have obtained for personally or family benefits and/or for other individuals.

Relationship amongs other Company's personnel

The Company forbids harassment and intimidation at workplace. The Company and all individuals of the Company constantly pursue positive action to ensure a conducive working environment that is free from harassment as well as intimidation and violations of moral norms. If an individual in the Company feels that he is being abused, and/or intimidated or witness behavior that violates the norms of decency, he can directly report to his/her supervisor.

Code of Ethics towards Customers/Dealers and Showrooms

The existence of the Company is inseparable from the public trust that is a customer/dealer and showroom which is one of the most important factors/business partners in the Financing industry.

Code of Ethics towards Shareholders

Interactions with shareholders are carried out by

dengan memberikan informasi yang baik dan akurat serta menerapkan perlakuan yang setara dalam penyediaan informasi. Etika Perusahaan terhadap pemegang saham menyatakan bahwa manajemen dan karyawan Perusahaan akan:

- Melaksanakan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG), yaitu: adil, transparan, akuntabilitas, dan tanggung jawab untuk meningkatkan kinerja serta nilai Perusahaan di mata pemangku kepentingan.
- Pengelolaan investasi dengan memperhatikan risiko dalam batas yang wajar, dan bila di atas batas kewenangan akan memberitahukan terlebih dahulu kepada pemegang saham.
- Menghindari benturan kepentingan baik secara langsung maupun tidak langsung dengan usaha Perusahaan.
- Menjaga aset Perusahaan dan menggunakannya hanya untuk kepentingan Perusahaan
- Menjalankan seluruh aktivitas dan kegiatan Perusahaan berdasarkan aturan hukum dan perundang-undangan yang berlaku.

Sosialisasi Kode Etik

Penyebarluasan kode etik dilakukan setiap penerimaan karyawan tetap baru melalui training dan pengenalan Visi Misi Perusahaan. Di samping itu, Perusahaan juga senantiasa melestarikan budaya perusahaan dengan menyosialisasikan dan mengomunikasikan arti dan makna dari visi, misi, dan nilai-nilai Perusahaan secara mendalam pada setiap insan Perusahaan.

Setiap penyimpangan terhadap kode etik Perusahaan akan dikenakan sanksi secara bertahap sesuai bobot pelanggarannya. Tahapan sanksi tersebut secara berurutan adalah sebagai berikut: surat teguran, surat peringatan, surat peringatan kedua, surat peringatan ketiga (PHK).

Penerapan Kode Etik di Seluruh Lini Perusahaan

Setiap Karyawan Trust Finance Indonesia dan seluruh jajaran Dewan Direksi serta seluruh jajaran Dewan Komisaris wajib untuk menerima dan menerapkan Kode Etik Perusahaan sebagai panduan bertindak dalam menetapkan hubungan kerja, pola pikir, sikap, dan perilaku sehari-hari.

Sistem Whistleblowing

Sistem whistleblowing merupakan bagian

delivering quality and accurate information as well as instilling equal conduct in the provision of information. The Company's ethical approach towards shareholders states that the management and employees of the Company will:

- *Implement the principles of Good Corporate Governance (GCG), namely: fairness, transparency, accountability, and responsibility to improve the performance and value of the Company in the eyes of stakeholders.*
- *Manage investment by taking into account all incurred risks within reasonable limits, and if the authority is above the threshold, they will notify the shareholders in advance.*
- *Avoid conflict of interests within the Company's business activities, either directly or indirectly.*
- *Safeguard the Company's assets and utilize only for the Company's interest;*
- *Delivering all activities and Company's goals according to the regulations of the law.*

Code of Conduct Socialization

The socialization of the code of ethics is performed towards all new employees' recruits after they have made permanent and pass through probation period, through training and orientation of the Company's Vision and Mission. In addition, the Company constantly preserves its corporate culture by disseminating and communicating the meaning and significance of the Company's vision, mission, and values with depth to every Company individuals.

Any deviation from the Company's code of ethics will be subject to sanctions in stages according to the severity of the violation. The stages of the sanctions are as follows: reprimand letter, warning letter, second warning letter, third warning letter (termination of employment).

Application of the Code of Ethics in All Lines of the Company

All employee in Trust Finance Indonesia including all members of the Board of Directors and Commissioners are required to accept and apply the Company's Code of Ethics as a guide to serve when establishing work relationships, state of mind, attitudes and daily behavior.

Whistleblowing System

The whistleblowing system is part of an effort to

dari usaha untuk menegakkan integritas Perusahaan berguna untuk memberikan kesempatan bagi kalangan internal untuk melaporkan adanya kecurigaan dan tindakan pelanggaran atau masalah di dalam Perusahaan, baik yang terkait etika ataupun hukum. Sebagai media atas sistem whistleblowing, Perusahaan memiliki alamat email khusus, yaitu **tfi.trustme@gmail.com**.

Hal tersebut dibuat apabila terdapat pelanggaran atau masalah akan ditindaklanjuti.

Tanggung Jawab Kepegawaian

Peranan para karyawan bagi Perusahaan dan menganggap mereka sebagai mitra kerja yang sangat berpengaruh. Maka PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. memberikan perhatian dalam hal ketenagakerjaan, terutama untuk memastikan kesehatan, keselamatan, dan kesejahteraan karyawan serta kebijakan pokok diantaranya Jamsostek, asuransi serta pengurusan pajak karyawan, TFI juga memiliki kebijakan perihal pemberian sumbangan bagi karyawan, misalnya sumbangan duka cita.

Prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik telah diimplementasikan melalui pelaksanaan hal-hal sebagai berikut:

- Anggaran Dasar Perusahaan yang menyatakan secara tegas antara lain mengenai pembagian tugas, wewenang dan kewajiban Dewan Komisaris dan Direksi serta pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham.
- Pengangkatan Komisaris Independen.
- Pembentukan Komite Audit.
- Penerapan prinsip keterbukaan (disclosure) dan informasi kepada stakeholders.
- Pengelolaan risiko bisnis yang hati-hati.
- Pengembangan pola hubungan antar karyawan serta konsolidasi antar divisi yang semakin erat.

SISTEM MANAJEMEN RESIKO

RISIKO DAN UPAYA MITIGASI

Risiko Strategi

Potensi kegagalan dalam mencapai tujuan Perusahaan akibat ketidaklayakan atau kegagalan dalam melakukan perencanaan, penetapan, dan pelaksanaan strategi.

Mitigasi:

1. Unit kerja terkait di Perusahaan bertanggung jawab menganalisis perkembangan pencapaian rencana strategis perusahaan

*uphold the integrity of the Company that is valuable to provide opportunities for internal individuals to report suspicions and acts of violations or issues in the Company, whether if it's related to ethical issues or the law. As a intermediary for the whistleblowing system, the Company has a special email address **tfi.trustme@gmail.com**.*

This is made if there are violations occurred or issues that should be addressed.

Staffing Responsibilities

The function of employees is vital for the Company as they are considered as an influential part of the team. Hence, PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. pays utmost attention to its employee, specially ensuring health, safety and welfare of employees through policies including Jamsostek, insurance and employee tax management. Additionally PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. has adopted a policy regarding contributon for employee, for example donations for the passing of family members.

The principles of Good Corporate Governance have been implemented through the followings implementation:

- *The Company's Articles of Association which expressed, among others, the distribution of duties, authorities and obligations of the Board of Commissioners and Directors as well as the General Meeting of Shareholders.*
- *Appointment of an Independent Commissioner.*
- *Establishment of an Audit Committee.*
- *Application of disclosure principle and information for the stakeholders.*
- *Prudent management of business risk.*
- *Development of inter-relation between employees as well as solidifying consolidation between divisions.*

RISK MANAGEMENT SYSTEM

RISKS AND MITIGATION EFFORTS

Strategic Risk

Potential failures in achieving the Company's goals due to improper or failure in planning, establishment and implementation of strategies.

Mitigation:

1. *The affiliated work units in the Company are responsible for analyzing the progress of achieving the Company's strategic scheme at*

minimal setiap enam bulan, dan hasil analisis disampaikan kepada Direksi dan/atau Departemen Corporate Risk Management;

2. Pemantauan pencapaian target pembiayaan, realisasi anggaran terhadap rencana anggaran, realisasi pengembangan cabang dan realisasi pemenuhan SDM, yang dilakukan oleh unit-unit kerja terkait secara periodik.

Risiko Operasional

Potensi kegagalan Perusahaan dalam memenuhi kewajibannya dikarenakan adanya ketidaklayakan atau kegagalan dalam proses internal, manusia (human error), sistem teknologi informasi, dan/atau adanya kejadian yang berasal dari luar lingkungan perusahaan.

Mitigasi:

1. Kebijakan yang dilakukan oleh Perusahaan adalah dengan memberikan perlindungan asuransi terhadap aset fisik Perusahaan dan back up system, yang bertujuan untuk mengurangi kemungkinan timbulnya risiko operasional yang berasal dari kejadian eksternal;
2. Untuk mengurangi timbulnya risiko operasional yang berasal dari sistem dan infrastruktur, kebijakan risiko harus didukung oleh prosedur akses terhadap sistem informasi manajemen, sistem informasi akuntansi, sistem pengelolaan risiko, pengamanan di ruang dokumen dan ruang pemrosesan data;
3. Penerapan Risk & Control Self Assessment yang bertujuan untuk mengidentifikasi dan mengukur risiko operasional yang dimiliki oleh masing-masing unit kerja yang terdapat di Perusahaan serta kecukupan kontrol yang diaplikasikan untuk risiko tersebut.

Risiko Aset dan Liabilitas

Potensi kegagalan dalam pengelolaan aset dan liabilitas Perusahaan, yang menimbulkan kekurangan dana dalam pemenuhan kewajiban Perusahaan.

Mitigasi:

1. Analisis skenario jangka panjang dan jangka pendek, dengan menggunakan skenario kondisi normal Perusahaan dan melakukan stress testing
2. Memonitor dan membuat proyeksi terhadap seluruh kewajiban yang jatuh tempo, aset,

least every six months, and the results from the analysis shall be submitted to the Directors and/or the Corporate Risk Management Department;

2. *Monitoring the achievement of financing targets, the realization of the budget alongside the budget plan, the realization of branch development and the realization of human resources attainment, which shall be carried out periodically by the relevant working units.*

Operational Risks

The potential failure of the Company in fulfilling its obligations due to improper or failure in internal processes, human error, information technology system, and/or events originating from external Company's environment.

Mitigation:

1. *The policy adopted by the Company is to provide insurance protection for the Company's physical assets and reserve system, which aims to reduce the possibility of operational risks arising from external events;*
2. *To reduce operational risks arising from systems and infrastructure, risk policies must be supported by rigorous procedures for accessing the management information systems, accounting information systems, risk management systems, security in the document room and data processing room;*
3. *Implementation of Risk & Control Self Assessment which aims to identify and measure operational risks owned by each working unit in the Company as well as the adequacy of controls applied to those risks.*

Asset and Liability Risks

Potential failures in managing the Company's assets and liabilities, resulting in the lack of funding in achieving the Company's obligations.

Mitigation:

1. *Analyzing long-term and short-term scenarios, through when the Company's is in a normal condition scenario and conduct stress testing;*
2. *Monitoring and making projections for all liabilities that are due, assets, and financing*

dan pertumbuhan pembiayaan baik jangka pendek maupun jangka panjang sehingga ketimpangan (gap) yang ada dapat dikelola dengan baik;

3. Menghindari konsentrasi pada satu sumber likuiditas;
4. Menjaga kualitas aktiva produktif dengan baik, karena kesulitan likuiditas dapat diakibatkan oleh besarnya kredit bermasalah.

Risiko Kepengurusan

Potensi kerugian yang diterima oleh Perusahaan akibat kegagalan Perusahaan dalam memelihara komposisi terbaik pengurus yang memiliki kompetensi dan integritas tinggi.

Mitigasi:

1. Prosedur dan legalitas dokumen terkait dengan penunjukan dan pemberhentian Pengurus, termasuk di antaranya pelaksanaan fit & proper test untuk setiap calon Direksi dan Dewan Komisaris sesuai ketentuan yang berlaku;
2. Direksi dan Dewan Komisaris wajib memiliki sertifikasi dari lembaga sertifikasi yang ditunjuk oleh regulator;
3. Peninjauan visi, misi, dan karakteristik dari Pengurus;
4. Kesesuaian jumlah dan komposisi Pengurus dan kejelasan struktur dan uraian jabatannya.

Risiko Tata Kelola

Potensi kegagalan dalam pelaksanaan tata kelola yang baik, ketidaktepatan gaya manajemen, lingkungan pengendalian, dan perilaku dari setiap pihak yang terlibat langsung atau tidak langsung dengan Perusahaan.

Mitigasi:

1. Menetapkan fungsi dan tugas masing-masing unit kerja secara jelas sehingga masing-masing karyawan dapat melaksanakan fungsi dan tugasnya dengan baik;
2. Perusahaan memiliki pedoman dan menerapkan dengan baik ukuran kinerja dan sistem reward and punishment kepada seluruh jajaran di Perusahaan;
3. Perusahaan melakukan penilaian sendiri terhadap penerapan tata kelola perusahaan yang baik sekurang-kurangnya sekali dalam setahun.

growth both short-term and long-term thus the existing gaps could be managed appropriately;

3. *Hindering concentration of one source of liquidity channel;*
4. *Maintaining the quality of productive assets appropriately, since liquidity issues can arise from problematic loans.*

Management Risk

Potential losses suffered by the Company due to the failure of the Company in maintaining the best composition of management who has high competence and integrity.

Mitigation:

1. *Procedure and legality of documents related to the appointment and dismissal of the Management, including the implementation of fit & proper tests for each candidate for the Board of Directors and Board of Commissioners in accordance with applicable regulations;*
2. *The Board of Directors and Board of Commissioners must have certification from a certified organization appointed by the regulator;*
3. *Reviewing the vision, mission, and characteristics of the Management;*
4. *Appropriateness of the number and composition of the Management and the clarity of structure and description of their positions.*

Risk of Governance

Potential failures in implementing good governance, inaccuracy of management method, environment control, and each party behavior who is directly or indirectly involved with the Company.

Mitigation:

1. *Stipulate the functions and duties of each working unit distinctly thus each employee is able to carry out their functions and duties appropriately;*
2. *The Company possesses guidelines and applies in good faith, performance measurement and reward and punishment systems to all individuals in the Company;*
3. *The Company conducts its own assessment of good corporate governance implementation at least once a year.*

Risiko Dukungan Dana

Potensi kerugian yang muncul akibat ketidakcukupan dana/modal pada Perusahaan, termasuk kurangnya akses tambahan dana/modal; dalam menghadapi kerugian atau kebutuhan dana/modal yang tidak terduga.

Mitigasi:

1. Menjaga hubungan baik dengan sumber-sumber likuiditas;
2. Menjaga kualitas peringkat perusahaan, reputasi, dan tingkat kesehatan keuangan Perusahaan yang dapat meningkatkan kepercayaan sumber-sumber penyedia dana.

Risiko Pembiayaan

Potensi kerugian yang timbul dikarenakan kegagalan debitur dan/atau pihak lain dalam memenuhi kewajiban kepada Perusahaan.

Mitigasi:

1. Perusahaan memiliki prosedur untuk melakukan analisis, persetujuan, dan administrasi pembiayaan, yang dituangkan dalam kebijakan perihal kewenangan Pejabat terhadap persetujuan aplikasi pembiayaan konsumen;
2. Penetapan persetujuan limit eksposur untuk debitur secara individual maupun kelompok disesuaikan dengan kebijakan manajemen;
3. Memberlakukan pembatasan-pembatasan yang diperlukan dalam pemasaran pembiayaan untuk menghasilkan akuisisi pembiayaan yang berkualitas;
4. Menentukan kecukupan pencadangan.

Evaluasi atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Direksi, dengan masukan dari Departemen Corporate Risk Management bilamana perlu, secara berkala mengkaji risiko-risiko utama yang dapat berdampak signifikan terhadap Perusahaan.

Risk of Financial Support

Potential losses arising from inadequate funds/capital in the Company, including lack of access to additional funds/capital; in the face of unexpected losses or funds/capital needs.

Mitigation:

1. *Maintaining good relations with sources of liquidity.*
2. *Maintaining the quality of the company's positioning, reputation, and level of financial soundness of the Company which inadvertently developing the trust between fund sources / providers*

Financing Risk

Potential losses arising from the failure of the debtor and/or other parties in meeting obligations to the Company.

Mitigation:

1. *The Company adopts procedures for carrying out analysis, approval and financing administration, as outlined in the policy regarding the authorities of the Officials in authorizing consumer financing applications;*
2. *Setting the limit exposure for each debtors and/or groups according to management policies;*
3. *Imposing restrictions in towards marketing scope thus potentially obtain quality financial acquisitions;*
4. *Determining reserves adequacy.*

Evaluation of the Risk Management System Effectiveness

During the review, the Board of Directors shall take into account the level of risks needed to achieve its Company's business strategy, as well as heeding to the feasibility and effectiveness of the Company's internal controls in managing risk.

PENGHARGAAN

AWARDS



Infobank (Multifinance award 2019)
Kinerja keuangan "Sangat Bagus" 2018
Jakarta, 19 September 2019

Infobank (Multifinance Award 2019)
"Very Good" Financial Performance in 2018
Jakarta, 19 September 2019



Throphy Infobank
Kinerja Keuangan "Sangat Bagus" 2009 – 2018
Jakarta, 19 September 2019

Infobank Trophy
"Very Good" Financial Performance in 2009-2018
Jakarta, 19 September 2019



Warta Ekonomi,
Suparman Sulina as Indonesia Multifinance Top Leader Award 2019
Jakarta, 15 Maret 2019

Warta Ekonomi,
Suparman Sulina as Indonesia Multifinance Top Leader Award 2019
Jakarta, 15 March 2019



Warta Ekonomi
Multifinance Company with Excellent Performance
Category: Asset Rp. 100 - 500 Billion
Jakarta, 26 Oktober 2018

Warta Ekonomi,
Multifinance Company with Excellent Performance
Category: Asset IDR 100 – 500 Billion
Jakarta, 26 October 2018



Warta Ekonomi
Multifinance Company with Very Good Performance
Category: Asset between Rp. 100 - 500 Billion
Jakarta, 31 Oktober 2017

Warta Ekonomi,
Multifinance Company with Very Good Performance
Category: Asset between IDR 100 – 500 Billion
Jakarta, 31 October 2017



Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia
Perusahaan Pembiayaan Terbaik 2013 Untuk
Kategori Total Aset Dibawah Rp. 500 Miliar
Jakarta, 28 Januari 2014

Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia
Best Finance Company 2013
For Category Total Asset Below IDR 500 Billion
Jakarta, 28 January 2014



IFAC (Islamic Finance Award & Club 2013) peringkat 2
The Best Islamic Multifinance
Jakarta, 22 Februari 2013

*IFAC (Islamic Finance Award & Club 2013) 2nd Rank
The Best Islamic Multifinance
Jakarta, 22 February 2013*



Trophy Infobank
Kinerja Keuangan "Sangat Bagus" 2007 - 2011
Bali, 14 September 2012

*Infobank Trophy
"Very Good" Financial Performance in 2007-2011*



Infobank (Multifinance award)
Kinerja keuangan "Sangat Bagus" 2011
Jakarta, 14 September 2012

*Infobank (Multifinance Award)
"Very Good" Financial Performance in 2011
Jakarta, 14 September 2012*



Majalah Investor
Multifinance Unit Usaha Syariah Terbaik 2012
Jakarta, 8 Agustus 2012

*Majalah Investor
The Best Sharia Business Unit Multifinance 2012*



Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia
Perusahaan Pembiayaan Terbaik 2011
Untuk Kategori Total Aset Di Bawah Rp 500 Miliar
Jakarta, 7 Desember 2011

*Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia
Best Finance Company 2011
For Category Total Asset Below IDR 500 Billion
Jakarta, 7 December 2011*



Infobank (Multifinance award)
Kinerja keuangan "Sangat Bagus" 2010
Jakarta, 23 September 2011

*Infobank (Multifinance Award)
"Very Good" Financial Performance in 2010
Jakarta, 23 September 2011*



Majalah Investor
Multifinance Unit Usaha Syariah Terbaik 2011
Jakarta, 3 Agustus 2011

Majalah Investor
The Best Sharia Business Unit Multifinance 2011
Jakarta, 3 August 2011



Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia
Perusahaan Pembiayaan Terbaik 2010
Jakarta, 1 Desember 2010

Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia
Best Finance Company 2010
Jakarta, 1 December 2010



Infobank (Multifinance Award)
Kinerja Keuangan "Sangat Bagus" 2009
Jakarta, 21 September 2010

Infobank (Multifinance Award)
"Very Good" Financial Performance in 2009
Jakarta, 21 September 2010



Infobank (Multifinance award)
Kinerja Keuangan "Sangat Bagus" 2008
Jakarta, 10 September 2009

Infobank (Multifinance Award)
"Very Good" Financial Performance in 2008
Jakarta, 10 September 2009



Infobank (Multifinance award)
Kinerja keuangan "Sangat Bagus" 2007
Jakarta, 16 September 2008

Infobank (Multifinance Award)
"Very Good" Financial Performance in 2007
Jakarta, 16 September 2008



Infobank (Multifinance award)
Kinerja keuangan "Sangat Bagus" 2005
Jakarta, 14 September 2006

Infobank (Multifinance Award)
"Very Good" Financial Performance in 2005
Jakarta, 14 September 2006

SURAT PERNYATAAN

**ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA
DEWAN KOMISARIS**

**TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN
TAHUNAN 2020**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. Trust Finance Indonesia, Tbk tahun 2020 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 12 April 2021

Anggota Direksi,
Members of the Board of Directors,



Suparman Sulina
Direktur Utama
President Director

STATEMENT LETTER OF

**MEMBERS OF THE BOARD OF
DIRECTORS AND BOARD OF
COMMISSIONERS**

**ON
THE RESPONSIBILITY FOR THE ANNUAL
REPORT OF 2020**

We, the undersigned, state that all information provided in the Annual Report from PT. Trust Finance Indonesia, Tbk. 2020, has been fully completed and we are fully liable for the legitimacy of the Company's Annual Report.

This statement has been made truthfully.

Anggota Dewan Komisaris,
Members of the Board of Commissioners,



Ir. Halim Kesuma
Komisaris
Commissioner

